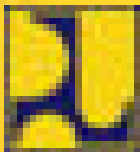


LAPORAN AKUNTABILITAS KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

LAKIP

TAHUN ANGGARAN 2020

**BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PUPR
WILAYAH VIII MAKASSAR**



**KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PUPR WILAYAH VIII MAKASSAR**

Jl. Nuri No. 19 Makassar 90122, Telp/Fax (0411) 854547, 873749, Email: diklatpumakassar@yahoo.com

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kami panjatkan kehadiran Tuhan Yang Maha Esa karena dengan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar telah selesai disusun sebagai wujud pelaksanaan dan sebagai bentuk pertanggungjawaban penyelenggaraan seluruh program dan kegiatan tahun anggaran 2020. Laporan Kinerja ini merupakan wujud implementasi Peraturan Presiden Nomor 29 tahun 2014 tentang SAKIP. tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP).

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar Tahun 2020 disusun sebagai wujud pertanggung jawaban serta alat ukur keberhasilan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar dalam mencapai tujuan dan sasaran strategis dalam rangka pencapaian Visi dan Misi organisasi sesuai rencana kinerja yang telah ditetapkan, dalam hal ini kinerja Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar dievaluasi melalui LAKIP.

Kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak dan pimpinan yang terlibat dalam mendukung seluruh kegiatan balai hingga terselesaikannya laporan LAKIP ini.

Makassar, 14 Januari 2021



RINGKASAN EKSEKUTIF

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	.....	i
DAFTAR ISI	.....	ii
BAB I PENDAHULUAN	.....	1
1.1 Latar Belakang	.....	1
1.2 Tugas dan Fungsi	.....	4
1.3 Struktur Organisasi	.....	6
1.4 Isu Strategis	.....	7
BAB II PERENCANAAN KINERJA	.....	8
2.1 Uraian Singkat Renstra	.....	8
2.2 Perjanjian Kinerja	.....	14
2.3 Metode Pengukuran	.....	16
2.4 Target Tahun 2019	.....	17
BAB III KAPASITAS ORGANISASI	.....	19
3.1 Sumber Daya Manusia (SDM)	.....	19
3.2 Sarana Dan Prasarana	.....	22
3.3 Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA)	.....	26
BAB IV AKUNTABILITAS KINERJA	.....	27
4.1 Capaian Kinerja Organisasi	.....	27
4.2 Perbandingan Kinerja Organisasi	.....	29
4.3 Analisis Kinerja Organisasi	.....	31
4.4 Efisiensi dan Efektivitas	.....	35
4.5 Pengakuan Pihak Ketiga	.....	35
BAB V PENUTUP	.....	36
5.1 Permasalahan	.....	36
5.2 Langkah ke Depan	.....	37

1. Gambar, Lokasi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar
2. *Gambar, Lokasi Wilayah Layanan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar*
3. *Diagram 1.3 Struktur Organisasi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar*
4. Tabel 2.2. Indikator Kinerja Kegiatan Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM
5. Tabel 2.3 Rekapitulasi Target Realisasi Pelatihan Tahun 2020
6. Tabel 2.4 Perjanjian Kinerja TA 2020
7. Tabel. Komposisi berdasarkan gender Pegawai
8. Tabel. Komposisi Tingkat Pendidikan Pegawai
9. Tabel. Komposisi Tingkat Golongan (PNS) Pegawai
10. Tabel. Komposisi Tingkat Usia (PNS dan NonPNS) Pegawai
11. Tabel. Komposisi Tingkat Teknik/NonTeknik (PNS dan NonPNS) Pegawai
12. Grafik. Komposisi SDM Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar
13. Grafik. Komposisi Tingkat Pendidikan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar
14. *Tabel. Sarana dan Prasarana Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar*
15. Tabel. Target Capaian Indikator Kinerja Program Tahun 2020
16. Tabel. Perbandingan Kinerja Organisasi 2020 – 2024
17. Tabel 7. Rekapitulasi Perbandingan Capaian Kegiatan TA 2020 – 2024
18. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta SDA dan Konstruksi Berdasarkan Kategori Pusat/Daerah
19. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta SDA dan Konstruksi Berdasarkan Predikat
20. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Jalan Jembatan, Perumahan, Permukiman, dan Infrastruktur Wilayah Berdasarkan Kategori Pusat/Daerah
21. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Jalan Jembatan, Perumahan, Permukiman, dan Infrastruktur Wilayah Berdasarkan Predikat
22. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional Berdasarkan Kategori Pusat/Daerah
23. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional Berdasarkan Predikat
24. Tabel. Rekapitulasi Peserta Lulus Sertifikasi
25. Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta PNBPTA 2020
26. Tabel Perbandingan pencapaian kinerja T.A 2019 dan T.A 2020

BAB I

PENDAHULUAN

1.1. LATAR BELAKANG

Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) merupakan suatu perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran / target Kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik. Tujuan dari pelaporan kinerja adalah:

- a. memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai,
- b. Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pernerintah untuk meningkatkan kinerjanya.

Sesuai dengan Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP), setiap entitas akuntabilitas kinerja wajib menyelenggarakan SAKIP secara berjenjang. Sebagai entitas penyelenggara SAKIP, penyelenggaraan SAKIP meliputi:

- a. Rencana Strategis;
- b. Perjanjian Kinerja;
- c. Pengukuran Kinerja;
- d. Pengelolaan Data Kinerja;
- e. Pelaporan Kinerja; dan
- f. Reviu dan Evaluasi Kinerja.

Sebagai bagian dari SAKIP, Perjanjian Kinerja dan Pelaporan Kinerja di lingkungan Kementerian Pekerjaan Umum (PU) diatur lebih lanjut dalam Peraturan Menteri (Permen) PU No.17/PRT/M/2012 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Penetapan Kinerja di Lingkungan Kementerian Pekerjaan Umum. Sekretariat Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia sebagai unit kerja eselon II dibawah Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kementerian PUPR, berdasarkan Permen PUPR No.15/PRT/M/2015, juga sebagai koordinator Unit Pelaksana Teknis (UPT) yang disebut Balai dengan nomenklatur yang diatur berdasarkan Permen PUPR No. 34/PRT/M/2015. Penyusunan Penetapan Kinerja dan Laporan LAKIP berpedoman pada peraturan-peraturan terkait, yaitu:

- a. Peraturan Presiden No. 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah,
- b. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,
- c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 9 Tahun 2015 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah,
- d. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 17/PRT/M/2012 tentang Pedoman Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dan Penetapan Kinerja di Lingkungan kementerian Pekerjaan Umum

Berdasarkan latar belakang tersebut, maka penyusunan Penetapan Kinerja, Rencana Aksi (T0), serta Pengukuran Kinerja setiap triwulan (T1, T2, T3, T4) wajib dilakukan sehingga tujuan pelaporan kinerja, yaitu memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai dan sebagai upaya perbaikan berkesinambungan bagi instansi pemerintahan untuk meningkatkan kinerjanya dapat tercapai. Penyusunan rencana aksi dan pengukurannya tersebut disusun secara berjenjang sebagaimana penyusunan LAKIP dan PK mulai dari Unit Kerja Eselon II, Unit Organisasi Eselon I, dan Kementerian.

sebagai wujud pertanggungjawaban pengelolaan sumber daya dan pelaksanaan kebijakan dalam rangka pencapaian tujuan yang telah ditetapkan dan sekaligus untuk memperbaiki kinerja di tahun-tahun mendatang.

Berdasarkan Peraturan Menteri PUPR No. 20/PRT/M/2016 dinyatakan bahwa Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar memiliki fungsi yang terkait erat dengan pengembangan SDM Kementerian PU antara lain : (1) penyusunan rencana, program dan anggaran pelaksanaan Pengembangan Kompetensi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat; (2) penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat; (3) pelaksanaan sistem informasi Pengembangan Kompetensi serta desiminasi/sosialisasi; (4) pelayanan sarana Pengembangan Kompetensi; (5) pemantauan dan evaluasi materi, modul dan penyelenggaraan pelaksanaan Pengembangan Kompetensi serta penyusunan laporan (6) pengelolaan kepegawaian, keuangan, tata persuratan dan tata kearsipan, perlengkapan, pengelolaan barang milik negara, pengelolaan penerimaan Negara bukan pajak serta urusan rumah tangga Balai; (7) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan.

Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar bertempat di Jalan Nuri No. 19 Makassar 90121, dengan lokasi dapat dilihat pada gambar berikut :



Gambar, Lokasi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar
Sumber : Google

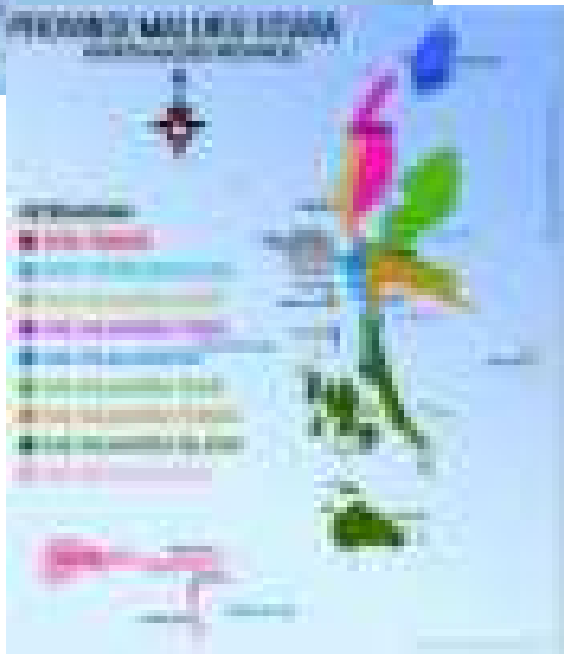
1.2. TUGAS DAN FUNGSI

Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar adalah salah satu Balai dari 10 (sepuluh) Balai di lingkungan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BPSDM) Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (PUPR) yang mempunyai tugas melaksanakan Pengembangan Kompetensi pegawai bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat.

Dalam menjalankan tugasnya sesuai dengan Peraturan Menteri PUPR Nomor: 20/PRT/M/2016 tanggal 23 Mei 2016, Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar mempunyai fungsi:

- a. penyusunan rencana, program, dan anggaran pelaksanaan Pengembangan Kompetensi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat;
- b. penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat,
- c. pelaksanaan sistem informasi Pengembangan Kompetensi serta diseminasi/sosialisasi;
- d. pelayanan sarana Pengembangan Kompetensi ; pemantauan dan evaluasi penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi serta penyusunan laporan;
- e. pengelolaan kepegawaian, keuangan, tata persuratan dan tata kearsipan, perlengkapan, pengelolaan barang milik negara, pengelolaan penerimaan Negara bukan pajak, serta urusan rumah tangga balai; dan
- f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Kepala Badan.

Sebagai Unit Pelaksana Teknis, Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar mempunyai peranan yang sangat strategis dalam meningkatkan kompetensi aparatur bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat baik aparatur pusat yang berada di wilayah maupun aparatur daerah, yang mempunyai wilayah layanan, 7 Provinsi yakni meliputi: Propinsi Sulawesi Selatan, Propinsi Sulawesi Barat, Propinsi Sulawesi Tengah, Propinsi Sulawesi Tenggara, Propinsi Sulawesi Utara, Propinsi Gorontalo, Propinsi Maluku Utara.

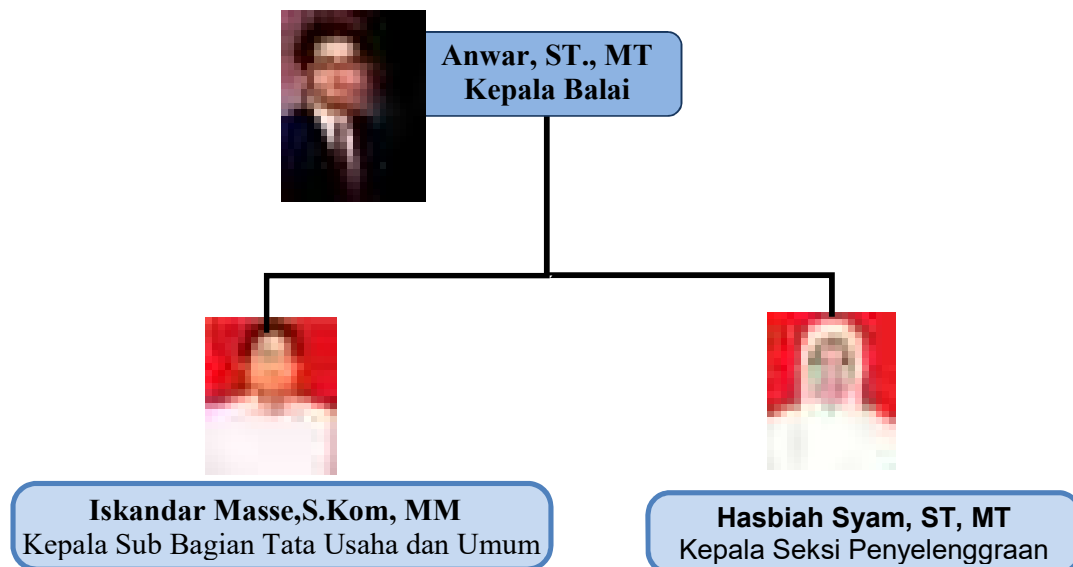


**Gambar, Lokasi Wilayah Layanan
Balai Pengembangan Kompetensi PUPR
Wilayah VIII Makassar
Sumber : Google**

1.3. STRUKTUR ORGANISASI

Dalam menjalankan tugas organisasinya Kepala Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar dibantu oleh beberapa pejabat administrasi dan pelaksana yang meliputi:

- a. Subbagian Umum dan Tata Usaha mempunyai tugas melakukan penyiapan bahan penyusunan rencana, program, dan anggaran, pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Balai, pelaksanaan urusan kepegawaian, keuangan, barang milik negara, tata persuratan, tata kearsipan, perpustakaan dan dokumentasi, pengelolaan sarana dan prasarana pengembangan kompetensi, pengelolaan penerimaan negara bukan pajak, dan pelaksanaan urusan rumah tangga, serta koordinasi administrasi penerapan sistem pengendalian intern balai.
- b. Seksi Penyelenggaraan mempunyai tugas melakukan penyiapan dan penyelenggaraan pengembangan kompetensi, serta pelaksanaan sistem informasi pengembangan kompetensi, pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan pengembangan kompetensi.



*Diagram
Struktur Organisasi*

Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar

1.4. ISU STRATEGIS

Renstra Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar 2020-2024 memuat isu strategis dan rencana pencapaian kinerja program 2020-2024. Kondisi dan Tantangan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar Kementerian PUPR Tahun pada 2020 yaitu :

- ❖ Pusdiklat yang bertanggung jawab terhadap diklat teknis dan non teknis, Kurang memonitor perencanaan dan pelaksanaan diklat (terutama terhadap peserta diklat),
- ❖ Unor belum memonitor peserta diklat yang telah ditugaskan untuk mengikuti pelatihan, sehingga banyak peserta yang tidak hadir,
- ❖ Data kebutuhan pelatihan setiap Unor ;belum akurat, sehingga masih terdapat banyak judul pelatihan yang digant / dibatalkan,
- ❖ Belum terdapat SOP penilaian pelatihan, khususnya pelatihan teknis, di lingkungan BPSDM,
- ❖ Belum ada prosedur jika Unit Organisasi terkait menunda pelatihan (termasuk penugasan peserta) dalam jangka waktu kurang dari 3 hari sebelum pembukaan,
- ❖ Penyebaran informasi diklat telah dilakukan di wilayah layanan kerja Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar (Sulawesi Selatan, Sulawesi Utara, Sulawesi Tengah, Sulawesi Tenggara dan Gorontalo), namun masih banyak yang tidak memberikan respon yang baik untuk mengusulkan diklat- diklat prioritas yang menjadi kebutuhan instansinya dan mengirimkan pegawainya untuk mengikuti diklat. Hal ini terjadi karena kurang adanya komitmen dari pimpinan organisasi terhadap pentingnya diklat bagi pegawai dan organisasi.

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

2.1. URAIAN SINGKAT RENCANA STRATEGIS

2.1.1. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran Strategi

Visi dalam hal ini adalah rumusan umum/arrah mengenai keadaan yang diinginkan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia pada akhir tahun 2020 agar dapat berkarya secara konsisten dan akuntabel, responsif, inovatif, serta produktif, dalam upaya mendukung visi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, yaitu :

“Terwujudnya Infrastruktur Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Handal dalam mendukung Indonesia yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong”

Untuk mendukung Visi Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat, maka Visi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah:

“Terpenuhinya Kebutuhan SDM Bidang Pekerjaan Umum Dan Perumahan Rakyat Yang Andal Di Setiap Lini Organisasi”

Untuk mendukung Visi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia maka Visi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar adalah:

“Tersedianya SDM Aparatur bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang kompeten sesuai dengan kebutuhan organisasi”

Sebagai pelayan publik yang mumpuni, inovatif serta berpegang teguh pada prinsip-prinsip integritas, kerjasama, dan kemitraan dengan seluruh pemangku kepentingan untuk pembangunan infrastruktur Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang andal, berkelanjutan dan berdaya saing. Dengan menjwai nilai budaya BEKERJA KERAS, BERGERAK CEPAT, BERTINDAK TEPAT serta berkarakter berani dan berjiwa seni.

Misi adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Dengan pernyataan misi tersebut, diharapkan seluruh pegawai dapat mengetahui peran, program serta hasil yang akan dicapai. Misi ke lima Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang mendasari misi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah:

“Meningkatkan tata kelola sumber daya organisasi bidang pekerjaan umum dan perumahan rakyat yang meliputi sumber daya manusia, pengendalian dan pengawasan, kesekretariatan serta penelitian dan pengembangan untuk mendukung fungsi manajemen meliputi perencanaan yang terpadu, pengorganisasian yang efisien, pelaksanaan yang tepat, dan pengawasan yang ketat.”

Sejalan dengan misi tersebut maka Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia memaparkannya menjadi Misi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia yaitu :

- ❖ **Menyusun kebijakan teknis pengembangan SDM Bidang PUPR Pusat dan Daerah;**
- ❖ **Melaksanakan pengembangan karir, penilaian kompetensi dan evaluasi kinerja SDM PUPR ;**
- ❖ **Meningkatkan kompetensi dan integritas SDM PUPR ;**
- ❖ **Melaksanakan pengembangan dan pemberdayaan jabatan fungsional SDM Bidang PUPR.**

Untuk mendukung misi Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia maka misi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar adalah: Menyelenggarakan pelatihan bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sesuai kebutuhan Unit Organisasi di Kementerian PUPR ;

- Menata kelembagaan Balai Diklat yang efektif dan efisien
- Melaksanakan Sistem Informasi Diklat yang efektif dan efisien
- Mengoptimalkan Sumber Daya Aparatur Balai
- Mengoptimalkan pemanfaatan sarana dan prasarana diklat dengan efektif dan efisien
- Menyelenggarakan Penerimaan Negara Bukan Pajak (PNBP)

Sasaran strategis yang ingin dicapai oleh Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat adalah *Meningkatnya SDM yang Kompeten sesuai dengan Kompetensi Jabatan*. Sementara **sasaran program** yang ingin dicapai adalah *Persentase Kompetensi Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat sesuai dengan Persyaratan Jabatan Tahun 2020*, yang akan dicapai melalui **strategi kegiatan** :

1. Penilaian Kompetensi, Pemetaan Karir dan Pemantauan Kinerja dalam rangka pelaksanaan sistem manajemen SDM aparatur,
2. Pemantauan Kinerja dan Evaluasi, untuk menilai kinerja individu khususnya terhadap kinerja organisasi,
3. Peningkatan kapasitas dan kompetensi melalui pendidikan, pelatihan, seminar, kursus dan penataran untuk mendukung pencapaian kinerja pembangunan infrastruktur pekerjaan umum dan perumahan rakyat,
4. Pembinaan dan Pengembangan karir dan kompetensi Jabatan Fungsional Kementerian PUPR

Sebagaimana dinyatakan dalam Renstra Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia tahun 2020-2024 bahwa tujuan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah: “Mengembangkan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat.” Tujuan yang akan dicapai berdasarkan dokumen Rencana Strategis Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia tahun 2020-2024 yaitu :

- 1) Meningkatkan kompetensi standar, indikator pencapaian:
 - a. Jumlah pegawai yang mengikuti diklat;
 - b. Persentase kelulusan peserta pelatihan sebesar 80% dengan nilai Baik Sekali;
- 2) Meningkatkan kinerja SDM, indikator pencapaian:
 - a. Persentase disiplin kehadiran pegawai tepat waktu sebesar 90%;
 - b. Terpenuhinya lingkungan kerja yang memadai;
 - c. Persentase penilaian kinerja pegawai sebesar 80% adalah Baik;
 - d. Persentase penilaian perilaku pegawai sebesar 100% adalah Baik.
- 3) Meningkatkan pengembangan jabatan fungsional, indikator pencapaian :
 - a. Persentase penempatan, penugasan jabatan fungsional sesuai dengan keahliannya sebesar 95%;
 - b. Persentase jabatan fungsional yang menyusun DUPAK tepat waktu sebanyak 90%.

4) Mengoptimalkan penempatan peran SDM PUPR melalui peta karir dan jenjang karir, indikator pencapaian:

- a) Persentase penempatan SDM PUPR dalam jabatan sesuai dengan persyaratan jabatan tertentu sebesar 100%.

Sejalan dengan tujuan BPSDM, maka Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar merumuskan tujuan yang dapat menunjang tujuan pertama BPSDM, yaitu :

1. Meningkatkan mutu pengelolaan dan pelayanan diklat;
2. Meningkatkan produktifitas dan pengelolaan organisasi Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar; dan
3. Meningkatkan kualitas perencanaan dan evaluasi kegiatan Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar dan jalinan kerjasama dengan *stakeholders* terkait.

Sedangkan sasaran Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar yaitu:

- Tersedianya lulusan diklat dengan nilai kelulusan baik
- Tersedianya sarana dan prasarana diklat yang memadai (standar)
- Tercapainya tingkat kepuasan pelanggan diklat rata-rata sebesar 80%.
- Tercapainya tingkat akurasi rata-rata ketersediaan data keuangan dan BMN sesuai rencana dan peraturan yang berlaku sebesar 100% setiap tahun
- Tercapainya tingkat penyerapan anggaran rata-rata sebesar 90% setiap tahun

Strategi yang akan dilaksanakan oleh Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar untuk mendukung capaian diatas meliputi :

1. Mengembangkan sistem manajemen mutu kediklatan;
2. Modernisasi pengelolaan institusi dan pelayanan kediklatan;
3. Meningkatkan kualitas pembinaan SDM aparatur dan operasional pelaksanaan kegiatan serta menciptakan lingkungan kerja yang kondusif;
4. Meningkatkan intensitas komunikasi dan efektivitas publikasi, termasuk pemanfaatan teknologi informasi sebagai sarana publikasi dan koordinasi.

2.1.2 Kebijakan, Program dan Kegiatan

- a. Pengembangan SDM PUPR dilaksanakan untuk mewujudkan ASN yang kompeten, berkualitas dan berintegritas melalui pengembangan karir, kompetensi, kualifikasi dan integritas SDM PUPR. Terkait dengan hal tersebut, maka arah kebijakan yang ditempuh oleh BPSDM pada periode 2020- 2024 adalah:

- 1) Mengembangkan pengetahuan, keterampilan, dan perilaku SDM PUPR secara seimbang;
 - 2) Menerapkan UU ASN dan Program Reformasi Birokrasi sebagai landasan kerja.
- b. Dalam Renstra Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat telah ditetapkan 2 (dua) jenis program untuk unit organisasi (Eselon I), yaitu :
- 1) Program **Teknis** merupakan program-program Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang menghasilkan pelayanan kepada kelompok sasaran/masyarakat (pelayanan eksternal); dan
 - 2) Program **Generik** program-program Kementerian PUPR yang bersifat pelayanan internal untuk mendukung pelayanan aparatur dan atau administrasi, salah satu di antaranya adalah **Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Bidang Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat**, meliputi kegiatan:
 - a. Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Pembinaan, Monev serta Sistem Informasi Manajemen;
 - b. Penyusunan Perencanaan Pengembangan, Pembinaan, Evaluasi Kompetensi serta Pemantauan Kinerja;
 - c. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Air dan Konstruksi;
 - d. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah
 - e. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional

Kegiatan untuk unit Eselon I Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia merangkum tugas dan fungsi unit Eselon II di bawahnya yang meliputi :

1. Sekretariat Badan,
2. Pusat Penilaian Kompetensi dan Pemantauan Kinerja,
3. Pusdiklat Sumber Daya Air dan Permukiman,

4. Pusdiklat Jalan, Perumahan dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah,
5. Pusdiklat Manajemen, Konstruksi dan Pengembangan Jabatan Fungsional.

Adapun kegiatan Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah :

1. Penilaian kompetensi dan evaluasi untuk mendapatkan peta kompetensi SDM PUPR;
 2. Pemetaan karir dan evaluasi untuk pengembangan karir SDM PUPR;
 3. Pengembangan pola, teknik, kurikulum dan Modul Kediklatan Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi;
 4. Pengembangan pola, teknik, kurikulum dan Modul Kediklatan Bidang Jalan, Perumahan Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah;
 5. Pengembangan pola, teknik, kurikulum dan Modul Kediklatan Bidang Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional;
 6. Pembangunan, peningkatan, renovasi sarana dan prasarana
- c. Kegiatan yang dilakukan dalam rangka mewujudkan misi Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar meliputi 3 indikator output, yaitu :
1. Layanan Sarana dan Prasarana Internal dengan biaya Rp. 3.960.893.000,-
 2. Layanan Dukungan Manajemen Satker dengan biaya Rp. 1.527.427.000,-
 3. Layanan Perkantoran dengan biaya Rp. 6.806.730.000,-
 4. Layanan Pelatihan
 - a. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Air dan Konstruksi dengan biaya Rp. 1.531.092.000,-
 - b. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah dengan biaya Rp. 636.495.000,-
 - c. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional dengan biaya Rp. 403.977.000,-

Tabel 2.1 Sasaran Program dan Indikator Kinerja Badan Pengembangan SDM 2020-2024

Program/Sasaran Program/ Indikator Kinerja Program		Satuan	Target					
			2020	2021	2022	2023	2024	Total
Dukungan Manajemen								
Meningkatnya Dukungan manajemen dan Tugas Teknis Lainnya								
1	Indeks Pengembangan Kompetensi SDM Aparatur PUPR	%	70	71	72	74	76	76

Sumber: Rencana Strategis Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia, Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Tahun 2020-2024

Pelaksanaan kegiatan utama BPSDM dirumuskan ke dalam 4 (empat) kelompok kegiatan yang dilaksanakan oleh unit kerja tingkat eselon II beserta Balai/UPT di Badan Pengembangan SDM dengan rincian sebagai berikut ;

1. Kegiatan 1 Penyelenggaraan Pengembangan Talenta. Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Talenta.
2. Kegiatan 2 Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang PUPR. Kegiatan ini dilaksanakan oleh Pusat Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Air dan Permukiman, Pusat Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah dan Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen
3. Kegiatan 3 Dukungan Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia. Kegiatan ini dilaksanakan Sekretariat BPSDM, Politeknik Pekerjaan Umum, Pusat Pengembangan Talenta, Pusat Pengembangan Kompetensi Sumber Daya Air dan Permukiman, Pusat Pengembangan Kompetensi Jalan, Perumahan dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah, Pusat Pengembangan Kompetensi Manajemen, serta UPT Balai.
4. Kegiatan 4 Penyelenggaraan Penyelenggaraan Pendidikan Politeknik Pekerjaan Umum. Kegiatan ini dilaksanakan oleh Politeknik Pekerjaan umum. Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah IV Bandung sebagai salah satu unit pelayanan teknis yang berada di bawah BPSDM melaksanakan Kegiatan 2 (Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang PUPR), serta Kegiatan 3 (Dukungan Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia). Sasaran Kegiatan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah IV Bandung selama 2020-2024 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 Sasaran Kegiatan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar 2020-2024

KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN/ INDIKATOR/OUTPUT		SATUAN	Target Kinerja					Total
			2020	2021	2022	2023	2024	
PROGRAM: DUKUNGAN MANAJEMEN								
SASARAN PROGRAM: MENINGKATNYA DUKUNGAN MANAJEMEN DAN TUGAS TEKNIS LAINNYA								
INDIKATOR KINERJA PROGRAM: INDEKS PENGEMBANGAN KOMPETENSI SDM APARATUR PUPR		%	70	71	72	74	76	76
KEGIATAN 1: PENYELENGGARAAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI BIDANG PUPR								
SASARAN KEGIATAN 1: Meningkatnya Kompetensi SDM Aparatur Bidang PUPR								
Indikator Kinerja Kegiatan:								
1	Jumlah ASN Bidang PUPR yang dikembangkan kompetensinya	Orang	750	540	830	810	540	3.470
Output:								
1	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang SDA dan Permukiman							
	1.1 Jumlah ASN Bidang SDA dan Permukiman yang dikembangkan kompetensinya	Orang	270	180	380	180	180	1.190
2	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Jalan, Perumahan dan PIW							
	2.1 Jumlah ASN Bidang Jalan, Perumahan dan PIW yang dikembangkan kompetensinya	Orang	150	150	120	250	150	820
3	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Manajemen dan Konstruksi							
	3.1. Jumlah ASN Bidang Manajemen dan Konstruksi yang dikembangkan kompetensinya	Orang	330	210	330	380	210	1.460
KEGIATAN 2: DUKUNGAN MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA								
SASARAN KEGIATAN 3: Meningkatnya efektivitas dan efisiensi tata kelola penyelenggaraan pengembangan SDM Aparatur PUPR								
Indikator Kinerja Kegiatan:								
1	Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	%	83.81	83.81	84.00	85.00	85.00	85.00
2	Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	%	90.43	91.00	92.00	95.00	95.00	95.00
3	Nilai SAKIP Unit Kerja	%	75.50	75.50	76.50	77.50	78.50	78.50
Output:								
1	Layanan Perkantoran							
	1.1 Jumlah Layanan Perkantoran	Layanan	2	2	2	2	2	10
2	Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal							
	2.1 Jumlah Layanan Perencanaan dan Penganggaran Internal	Layanan	3	3	3	3	3	15
3	Layanan Umum							
	3.1 Jumlah Layanan Umum	Layanan	2	2	2	2	2	10
4	Layanan Prasarana Internal							
	4.1 Jumlah Layanan Prasarana Internal	Layanan	3	3	2	2	2	12
5	Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal							
	5.1 Jumlah Layanan Organisasi dan Tata Kelola Internal	Layanan	2	2	2	2	2	10
6	Layanan Monitoring dan Evaluasi Internal							
	6.1 Jumlah Layanan Monitoring dan Evaluasi Internal	Laporan	2	2	2	2	2	10

2.2. PERJANJIAN KINERJA

Pembuat Dokumen Penetapan Kinerja (PK) yang merupakan perjanjian kinerja antara atasan dan bawahan, dalam hal ini antara Sekretaris BPSDM dengan Kepala Balai, untuk mewujudkan target kinerja tertentu berdasarkan pada sumber daya yang dimiliki. Penyusunan penetapan kinerja senantiasa memperhatikan Dokumen Rencana Strategis (Renstra), Dokumen Rencana Kinerja Tahunan dan Dokumen penganggaran dan/atau pelaksanaan anggaran atau RKA. Dokumen PK disusun setelah adanya Daftar Isian Pelaksanaan Anggaran (DIPA) tahun 2020 sehingga PK yang dibuat lebih realistis dengan kegiatan dan ketersediaan dana yang ada. Dokumen Penetapan Kinerja tersebut, nantinya dapat dimanfaatkan oleh Kepala BPSDM untuk :

- a. Memantau dan mengendalikan pencapaian kinerja;
- b. Melaporkan capaian realisasi kinerja dalam LAKIP;
- c. Sebagai acuan target dalam menilai keberhasilan.

Berdasarkan Permen PU No. 17/PRT/M/2012, dokumen penetapan kinerja terdiri atas :

- a. Pernyataan Penetapan Kinerja; merupakan pernyataan untuk mewujudkan suatu kinerja pada suatu tahun tertentu, dan
- b. Formulir Penetapan Kinerja; yang menginformasikan hal-hal sebagai berikut :
Sasaran strategis, merupakan hasil yang akan dicapai secara nyata oleh Kementerian dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu satu tahun. Sasaran Strategis yang dicantumkan dalam Dokumen Penetapan Kinerja Unit Kerja Eselon II adalah Sasaran Strategis sebagaimana yang terdapat dalam Renstra Unit Organisasi Eselon I Indikator kinerja, merupakan instrumen yang digunakan untuk mengukur kinerja. Untuk unit Eselon II, mencantumkan indikator kinerja output penting.

Target kinerja, merupakan ukuran kuantitatif dari setiap indikator kinerja yang akan dicapai dalam suatu tahun. Dengan demikian target kinerja yang dicantumkan dalam lampiran Dokumen PK adalah target kinerja untuk setiap indikator kinerja pada tahun berjalan. Jumlah anggaran yang dialokasikan, merupakan jumlah anggaran yang dialokasikan untuk mewujudkan sasaran tersebut yaitu jumlah yang didasarkan pada dokumen Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) pada tahun berjalan.

Indikator Kinerja Umum (IKU) Program BPSPDM adalah meningkatnya kompetensi sumber daya manusia PUPR sesuai dengan persyaratan jabatan. Pada tahun 2020 IKU Program BPSPDM tersebut diukur dengan persentase kompetensi sumber daya manusia pekerjaan umum dan perumahan rakyat sesuai dengan persyaratan jabatan sebesar 15%. Program BPSPDM tersebut didukung dengan kegiatan-kegiatan. Salah satu kegiatan dalam program BPSPDM adalah Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM yang menjadi tanggung jawab Sekretariat Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia serta Balai Pengembangan Kompetensi sebagai Unit Pelaksana Pelatihan, kegiatan tersebut akan menjadi dasar penyusunan PK.

Kegiatan Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM dengan sasaran kegiatan/ indikator kinerja selama 5 (lima) tahun, yaitu 2020 – 2024, dapat dilihat pada tabel. berikut :

Tabel 2.3 Matriks Perubahan Perjanjian Kinerja Bapekom PUPR Wilayah VIII Makassar TA 2020

NO	KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	PK AWAL		PK REVISI	
			TARGET	BIAYA	TARGET	BIAYA
Program Pengembangan Sumber Daya Manusia				20.501.554		14.866.614
1	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Layanan Sarana dan Prasarana	1 Layanan	11.346.008	1 Layanan	12.295.050
		Layanan Dukungan Manajemen Satker				
		Layanan Perkantoran				
2	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	ASN yang Terlatih	330 Orang	2.909.917	330 Orang	1.531.092
3	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	ASN yang Terlatih	300 Orang	3.715.664	240 Orang	636.495
4	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	ASN yang Terlatih	230 Orang	2.529.965	180 Orang	403.977
				20.501.554		14.866.614

Perjanjian Kinerja awal disusun pada bulan Januari 2020 dengan target peserta sebanyak 860 orang ASN terlatih dan dengan anggaran sebesar Rp. 20.501.554.000,00. Pada bulan Juli 2020, dilakukan revisi-1 Perjanjian Kinerja yang disebabkan adanya perubahan struktur organisasi di lingkungan Kementerian PUPR, pergantian pimpinan dan perubahan anggaran program Pengembangan SDM dalam rangka refocussing anggaran yang diperuntukkan bagi penanggulangan dan pencegahan Covid-19, serta terjadinya pergeseran output antar satker di Lingkungan BPSDM. Pada Revisi PK-1, anggaran Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar menjadi Rp. 18.094.886.000,00 dengan target peserta pelatihan sebanyak 860 orang ASN terlatih. (Perjanjian Kerja awal dan Perjanjian Kerja Revisi-1 terlampir.) Pada bulan November 2020 dilakukan revisi-2 Perjanjian Kinerja karena adanya pergeseran anggaran antar unit organisasi yang mana anggaran Bapekom PUPR menjadi Rp. 14.866.614.000,00 serta target output peserta pelatihan berkurang menjadi 750 orang ASN yang dikembangkan kompetensinya.

Tabel 2.4 Matriks Perjanjian Kinerja Bapekom PUPR Wilayah VIII Makassar TA 2020 Revisi-2

No	Sasaran Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Biaya
1	2	3	4	5
PROGRAM Dukungan Manajemen				14.866.614.000
KEGIATAN Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi				2.571.564.000
SASARAN KEGIATAN Meningkatnya Kompetensi SDM Aparatur Bidang PUPR				
INDIKATOR KINERJA KEGIATAN: Jumlah ASN Bidang PUPR yang dikembangkan kompetensinya				
OUTPUT KEGIATAN				
1	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang SDA dan Permukiman	Jumlah ASN Bidang SDA dan Permukiman yang dikembangkan kompetensinya	330 Orang	1.531.092.000
2	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Jalan, Perumahan, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Jumlah ASN ASN Bidang Jalan, Perumahan, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah yang dikembangkan kompetensinya	240 Orang	636.495.000
3	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Manajemen	Jumlah ASN Bidang Manajemen yang dikembangkan kompetensinya	180 Orang	403.977.000

KEGIATAN dukungan Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia				
SASARAN KEGIATAN: Meningkatnya efektivitas dan efisiensi tata kelola penyelenggaraan pengembangan SDM Aparatur PUPR				
INDIKATOR KINERJA KEGIATAN:				
1	Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	83.81	
2	Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90.43	
3	Nilai SAKIP Unit Kerja	Nilai SAKIP Unit Kerja	75.50	
OUTPUT KEGIATAN				12.295.050.000
1	Layanan Sarana dan Prasarana Internal Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Interna	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Interna	1 Layanan	3.960.893.000
2	Layanan Dukungan Manajemen Satker	Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan	1.527.427.000
3	Layanan Perkantoran	Jumlah Layanan Perkantoran	1 Layanan	6.806.730.000

2.3. METODE PENGUKURAN

Pengukuran kinerja pelaksanaan kegiatan menjadi sangat penting dilakukan untuk mengetahui sejauh mana keberhasilan yang telah dicapai terhadap target yang telah direncanakan. Pengukuran kinerja Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar secara umum dilakukan dengan membandingkan realisasi dan target yang telah ditetapkan. Pengukuran Capaian Kegiatan di Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar adalah sebagai berikut:.

Tabel 2.5 Pengukuran Capaian Kegiatan

Indikator Kinerja Kegiatan	Satuan	Metode Perhitungan	Tipe Perhitungan	Sumber Data
Kegiatan : Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang PUPR				
Jumlah ASN PUPR yang Dikembangkan Kompetensinya	Orang	Jumlah ASN PUPR yang Dikembangkan Kompetensinya : 1. Target ASN PUPR Yang Dikembangkan kompetensinya berdasarkan DIPA 2. Capaian ASN PUPR yang dikembangkan kompetensinya sesuai kriteria	Dihitung jumlah peserta yang mengikuti pelatihan dalam satu tahun	Internal Balai, epelatihan
Kegiatan : Dukungan Manajemen Pengembangan SDM				
Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	%	Nilai Survey kepada Pegawai terkait ketepatan perencanaan kepegawaian dan ketepatan layanan administrasi kepegawaian (30%)	Survey kepada seluruh pegawai	Internal balai
Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	%	Dihitung berdasarkan nilai 12 Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran (IKPA) dari Kementerian Keuangan	Nilai Akhir Indikator Kinerja Pelaksanaan Anggaran	Aplikasi Omspan
Nilai SAKIP Unit Kerja	%	Penilaian SAKIP Unit Kerja balai oleh tim BPSDM	Nilai SAKIP periode sebelumnya	Internal BPSDM

2.4. TARGET TAHUN 2020 MENURUT RENSTRA

Target yang ditetapkan oleh Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar merupakan target berdasarkan DIPA yang mendukung target Renstra BPSDM Kementerian PUPR. Pada tahun 2020, target yang ditetapkan adalah sebagai berikut ;

**Tabel 2.6 Target Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar
Tahun 2020 – 2024**

KEGIATAN/SASARAN KEGIATAN/ INDIKATOR/OUTPUT		SATUAN	Target Kinerja
PROGRAM: DUKUNGAN MANAJEMEN			
SASARAN PROGRAM: MENINGKATNYA DUKUNGAN MANAJEMEN DAN TUGAS TEKNIS LAINNYA			
INDIKATOR KINERJA PROGRAM: INDEKS PENGEMBANGAN KOMPETENSI SDM APARATUR PUPR		%	70
KEGIATAN 1: PENYELENGGARAAN PENGEMBANGAN KOMPETENSI BIDANG PUPR			
SASARAN KEGIATAN 1: <i>Meningkatnya Kompetensi SDM Aparatur Bidang PUPR</i>			
Indikator Kinerja Kegiatan:			
1	Jumlah ASN Bidang PUPR yang dikembangkan kompetensinya	Orang	750
Output:			
1	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang SDA dan Permukiman		
	1.1 Jumlah ASN Bidang SDA dan Permukiman yang dikembangkan kompetensinya	Orang	330
2	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Jalan, Perumahan dan PIW		
	2.1 Jumlah ASN Bidang Jalan, Perumahan dan PIW yang dikembangkan kompetensinya	Orang	240
3	Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Manajemen dan Konstruksi		
	3.1. Jumlah ASN Bidang Manajemen dan Konstruksi yang dikembangkan kompetensinya	Orang	180
KEGIATAN 2: DUKUNGAN MANAJEMEN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA			
SASARAN KEGIATAN 3: <i>Meningkatnya efektivitas dan efisiensi tata kelola penyelenggaraan pengembangan SDM Aparatur PUPR</i>			
Indikator Kinerja Kegiatan:			
1	Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	%	83.81
2	Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	%	90.43
3	Nilai SAKIP Unit Kerja	%	75.50
Output:			
1	Layanan Sarana dan Prasarana Internal		
	1.1 Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal	Layanan	2
2	Layanan Dukungan Manajemen Satkernal		
	2.1 Jumlah Layanan Dukungan Manajemen Satker	Layanan	3
3	Layanan Perkantoran		
	3.1 Jumlah Layanan Perkantoran	Layanan	2

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA - KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

SASARAN PROGRAM / SASARAN KEGIATAN / OUTPUT / INDIKATOR	BASELINE 2019	TARGET
(1)	(2)	(3)
SP. Meningkatnya Dukungan Manajemen dan Tugas Teknis Lainnya		
<i>IKSP: Indeks Pengembangan Kompetensi SDM Aparatur PUPR</i>	N/A*	70%
KEGIATAN : Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang PUPR		
SK. Meningkatnya Kompetensi SDM Aparatur Bidang PUPR		
IKK: 1. Jumlah ASN yang Dikembangkan Kompetensinya	11.734 orang	6.803 orang
IKK: 2. Jumlah ASN yang Dikembangkan Kompetensinya oleh Bapekom PUPR Wilayah VIII Makassar	909 orang	750 orang
OUTPUT: 1. Pengembangan Kompetensi ASN Bidang SDA dan Permukiman	389 orang	270 orang
2. Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Jalan, Perumahan, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	173 orang	150 orang
3. Pengembangan Kompetensi ASN Bidang Manajemen dan Konstruksi	347 orang	330 orang
<i>IKSP: Tingkat Dukungan Manajemen Kementerian PUPR</i>	N/A*	75.04%
KEGIATAN : Dukungan Manajemen Pengembangan Sumber Daya Manusia		
SK. Meningkatnya Efektivitas dan Efisiensi Tata Klola Penyelenggaraan Pengembangan SDM Aparatur PUPR	83.81 %	83.81 %
IKK: 1. Tingkat Ketepatan Layanan Pengadministrasian Pegawai	85.50 %	85.50 %
2. Tingkat Kinerja Pelaksanaan Anggaran	90.43 %	90.43 %
3. Nilai SAKIP Unit Kerja	75.50 %	75.50 %

Keterangan

* Indikator Baru/Berbeda Cara Perhitungan

KEGIATAN

Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Bidang PUPR dan Dukungan Manajemen Pengembangan SDM

ANGGARAN
Rp.14.866.614.000

BAB III

KAPASITAS ORGANISASI

3.1. SUMBER DAYA MANUSIA

Dalam melaksanakan kegiatan, Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar memerlukan sumber daya manusia (SDM) yang mendukung. Sampai tahun 2020, jumlah pegawai Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar adalah 37 orang dengan jumlah PNS sebanyak 14 orang dan non PNS sebanyak 23 orang. Rincian profil pegawai Balai Pengembangan Kompetensi Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar dapat dilihat pada Tabel sebagai berikut :

Tabel. Komposisi berdasarkan gender Pegawai

PEGAWAI BERDASARKAN JENIS KELAMIN			
	<i>LAKI – LAKI</i>	<i>PEREMPUAN</i>	<i>JUMLAH</i>
<i>PNS</i>	7	7	14
<i>NON PNS</i>	17	6	23
<i>JUMLAH</i>	37		

Tabel. Komposisi Tingkat Pendidikan Pegawai

PEGAWAI BERDASARKAN PENDIDIKAN					
	S2	S1/D4	SMA	SMP	SD
PNS	4	7	2		1
NON PNS		13	8	2	
JUMLAH	4	20	10	2	1
TOTAL	37				

Tabel. Komposisi Tingkat Golongan (PNS) Pegawai

PEGAWAI BERDASARKAN GOLONGAN					JUMLAH
	IV	III	II	I	
KEPALA BALAI	1	-	-	-	1
SUBBAG UMUM DAN TATA USAHA	-	9	1	1	11
SEKSI PENYELENGGARA	-	1	1	-	2
WIDYASWARA	-	-	-	-	-
TOTAL	1	10	2	1	14

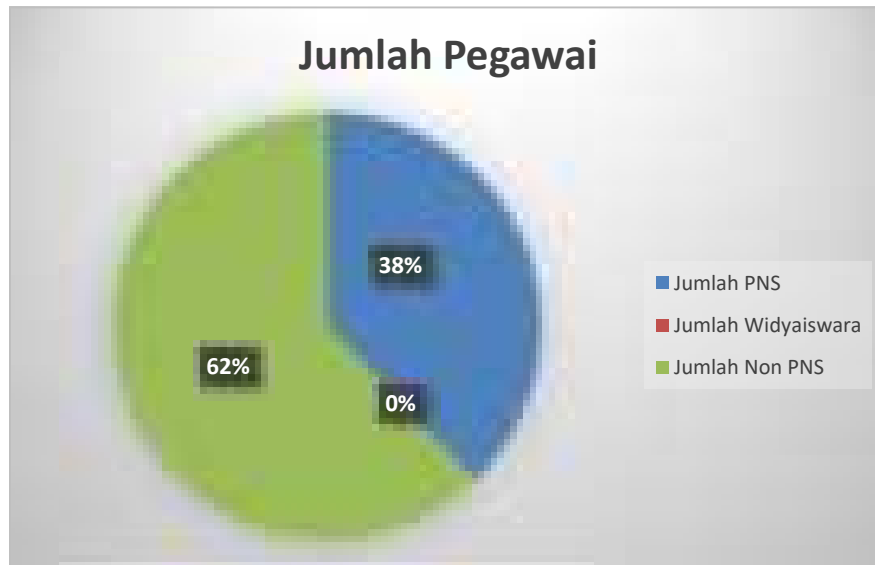
Tabel. Komposisi Tingkat Usia (PNS dan NonPNS) Pegawai

PEGAWAI BERDASARKAN USIA				
	20 - 30	31 - 40	41 - 50	≥ 51
PNS		5	6	3
NON PNS	3	12	8	
JUMLAH	3	17	14	3
TOTAL	37			

Tabel. Komposisi Tingkat Teknik/NonTeknik (PNS dan NonPNS) Pegawai

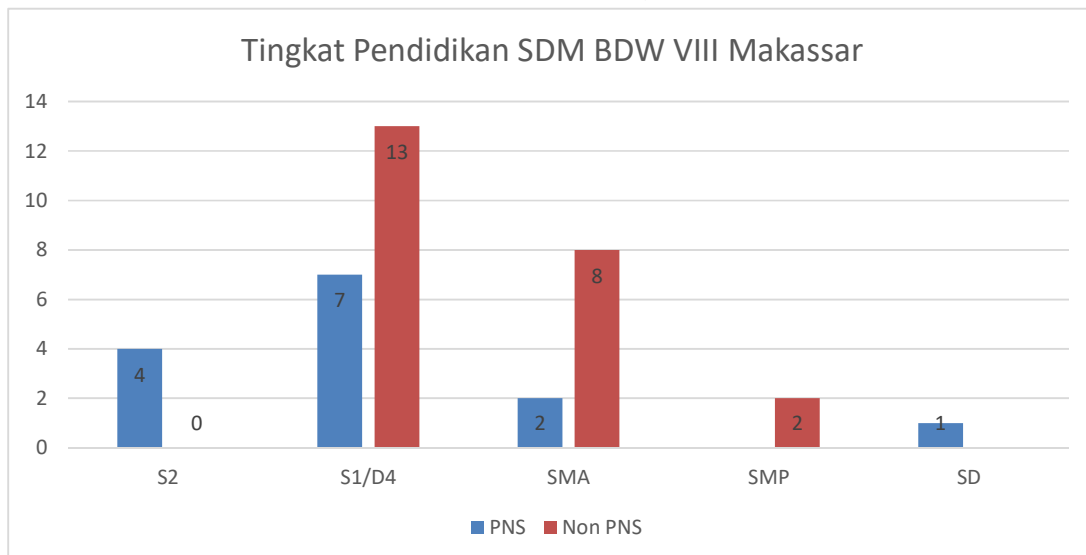
PEGAWAI BERDASARKAN TEKNIK / NONTEKNIK		
	TEKNIK	NON TEKNIK
PNS	5	9
NON PNS	4	19
JUMLAH	9	28
TOTAL	37	

Grafik. Komposisi SDM Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar



Dari gambaran tersebut, maka dapat dibuat kesimpulan bahwa dari 14 orang PNS, yang terdiri dari 3 orang struktural, 11 orang pelaksana, 0 orang Widyaiswara dan 23 orang Pegawai Non PNS, yang terbagi menjadi 14 orang substantif dan 9 orang lainnya bertugas sebagai penunjang di Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar. Sedangkan gambaran pendidikan untuk seluruh pegawai dapat dilihat pada grafik berikut ini ;

Grafik. Komposisi Tingkat Pendidikan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar



3.2 SARANA DAN PRASARANA

Masih banyaknya sarana prasarana yang belum memadai khususnya di Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar dalam rangka melaksanakan Pengembangan Kompetensi . Maka pembangunan, rehabilitasi gedung baik kelas dan sarana lainnya dianggarkan dengan prinsip efektivitas dan efisiensi. Adapun sarana dan prasarana Fasilitas yang ada pada Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar antara lain:

1. Ruang Kelas Besar: 3; kelas kapasitas 60 orang,
2. Ruang kelas kecil: 2; kelas kapasitas 30 orang,
3. Ruang serba guna/aula, 1 kelas dengan kapasitas 120 orang,
4. Asrama peserta, 81 kamar dengan AC, kapasitas 162 orang,
5. Asrama peserta, 2 kamar dengan AC, kapasitas 6 orang,
6. Asrama Widyaiswara/Instruktur, 10 kamar dengan AC, kapasitas 20 Orang,
7. Asrama Widyaiswara/Instruktur VVIP, 1 kamar dengan AC, kapasitas 1 Orang (singelbed),
8. Ruang makan, kapasitas 150 Orang
9. Ruang Lobby, kapasitas 20 Orang
10. Mushola, kapasitas 75 Orang
11. Laboratorium computer, kapasitas 30 Orang
12. Ruang Fitnes, kapasitas 15 Orang
13. Ruang Relaksasi, kapasitas 8 Orang
14. Ruang Karoke, kapasitas 6 Orang
15. Ruang Rapat Kapasitas 12 Orang
16. Ruang Perpustakaan Kapasitas 8 Orang
17. Ruang Widyaiswara Kapasitas 6 Orang
18. Ruang Smart Class Kapasitas 30 Orang
19. Ruang PPID Kapasitas 6 Orang
20. Poliklinik /Ruang Ibu dan Anak, kapasitas 1 Orang
21. Lapangan Futsal
22. Lapangan parker

*Tabel. Sarana dan Prasarana Balai Pengembangan Kompetensi PUPR
Wilayah VIII Makassar*

No.	Nama Sarana dan Prasarana	Kapasitas	Keterangan
I	Ruang Kelas		Dilengkapi fasilitas : Meja Besi/Metal Kursi Besi/Metal AC, Whiteboard Soundsystem/wireless LCD Projector Flipchart, Jam Dinding Pengharum Ruangan CCTV, Podium, Wifi
1.	Ruang Smart Class (Lt.1)	30 Orang	
2.	Ruang Kelas Bantimurung (Lt.1)	30 Orang	
3.	Ruang Kelas Malino (Lt.2)	60 Orang	
4.	Ruang Kelas Tanjung Bira (Lt.2)	30 Orang	
5.	Ruang Kelas Bambapuang	60 Orang	
II	Lobby / Ruang PPID	20 Orang	Dilengkapi fasilitas : Sofa, Televisi, Meja, AC Jam Dinding, Wifi
III	Ruang Serbaguna/Aula	120 Orang	Dilengkapi fasilitas : Meja Besi/Metal Kursi Besi/Metal AC, CCTV, Podium Soundsystem/wireless LCD Projector Jam Dinding, Wifi Pengharum Ruangan
IV	Ruang Makan	150 Orang	Dilengkapi fasilitas : Meja Makan, Jam Dinding Kursi Besi/Metal AC, Lemari Es Pengharum Ruangan Wastafel + Cermin

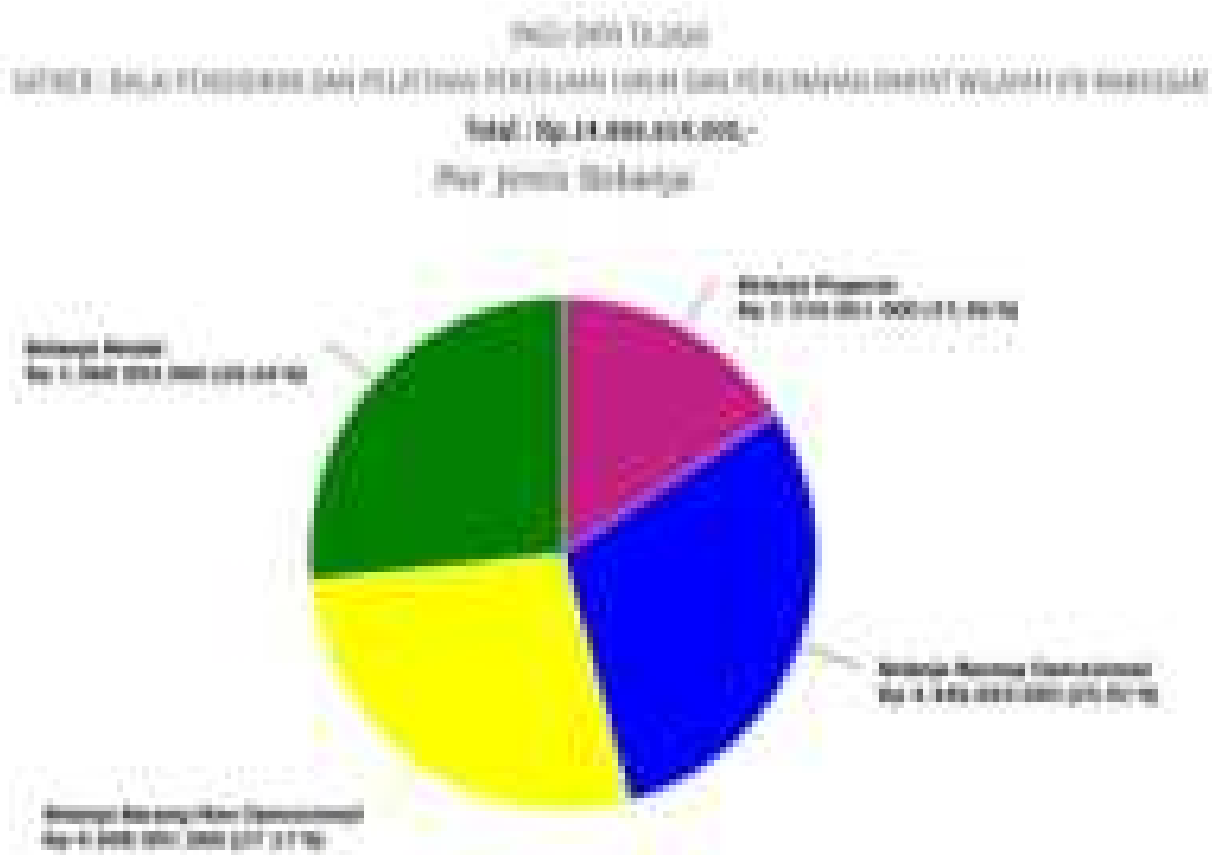
Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

No.	Nama Sarana dan Prasarana	Kapasitas	Keterangan
V	Asrama		Dilengkapi fasilitas :
	Asrama Nuri 1 (Asrama A Lt.1) Asrama Nuri 2 (Asrama A Lt.2) Asrama Nuri 3 (Asrama A Lt.3) Asrama Dara 1 (Asrama B Lt.1) Asrama Dara 2 (Asrama B Lt.2) Mess Instruktur A Merpati I (Lantai 1) Merpati II (Lantai 2) Mess Instruktur B Rajawali (Lantai 1) Rajawali (Lantai 2)	kamar x bed	Spring Bed Meja Kayu Kursi Besi/Metal Lemari Kayu Nakas Televisi AC Cermin Jam Dinding Jemuran Handuk Tong Sampah CCTV Wifi
VI	Ruang Fitnes	15 Orang	Dilengkapi fasilitas :
			Treadmil (2 unit) Barbel set 50kg (1 unit) Dumbell set W/Pls 10kg Motorized Treadmill (elektrick) (2 unit) Wonder core, Easy Slider Home Gim 3 sisi New X-Bike (sepeda statis) (2 unit) Tracer 802 I AC, Kaca Cermin, Wifi
VII	Poliklinik /Ruang Ibu dan Anak	1 Orang	Dilengkapi fasilitas :
			Meja Kayu Kursi Besi/Metal Tempat Tidur Timbangan Lemari Obat Alat Tensi Tabung Oksigen Dispenser Televisi AC Jam Dinding Wifi

No.	Nama Sarana dan Prasarana	Kapasitas	Keterangan
VIII	Musholla	75 Orang	Dilengkapi fasilitas : Mimbar Soundsystem Al-quran Papan Informasi Lemari Besi/Metal Mukena Kain Sarung AC
IX	Gedung Kantor	60 Orang	
X	Lapangan Parkir		
XI	Kendaraan Dinas	3 Roda 4 dan 4 Roda 2	Dilengkapi fasilitas : Meja Kayu Kursi Kerja Komputer Lemari Kaca Filling Cabinet Dispenser Televisi AC Wifi 2 Mobil Jenis Inova, 1 Motor manual Jenis Honda
XII	Ruang Rapat	12 Orang	
XIII	Ruang Perpustakaan	8 Orang	
XIV	Ruang Widyaiswara	6 Orang	

3.3. DIPA

Dalam pelaksanaan kegiatan Tahun 2020, Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar telah melakukan 8 (tujuh) kali revisi anggaran. Revisi pertama terdapat penghematan anggaran belanja yang signifikan, penghematan anggaran tersebut untuk Refocussing anggaran yang menyebabkan adanya perubahan pagu anggaran dan pergeseran output antar satker di BPSDM untuk penanggulangan/pencegahan Covid-19. Selama tahun anggaran 2020 terjadi 8 (delapan) kali revisi DIPA yang terdiri dari 5 (lima) kali revisi dilakukan di Kanwil Ditjen Perbendaharaan Provinsi Sulawesi Selatan dan 3 (tiga) kali dilakukan di DJA (Direktorat Jenderal Anggaran) Kementerian Keuangan. Secara keseluruhan revisi DIPA tersebut menyebabkan adanya pengurangan target output layanan pelatihan, pergeseran anggaran serta pengurangan anggaran.



BAB IV

AKUNTABILITAS KINERJA

4.1. CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

Berdasarkan Permen PAN dan RB nomor 12 tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem AKIP disebutkan bahwa dalam LAKIP turut disertakan penilaian kinerja yang diukur dari masing-masing indikator kinerja utama (*outcome*) setiap triwulan. Pada Kementerian PUPR pada umumnya dan Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar pada khususnya, penilaian kinerja per tiga bulanan ini diukur dengan aplikasi *E-Monitoring* sistem pelaporan secara elektronik yang mengukur target dan realisasi baik dari segi keuangan maupun segi pengerjaan fisik. Hasil pelaporan triwulan pencapaian kinerja Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar Tahun Anggaran 2019 adalah sebagai berikut ;

Tabel. Target Capaian Indikator Kinerja Program Tahun 2020

NO	Kode	Program/ Kegiatan/Output	Vol	Satuan	Pagu	Realisasi	Keuangan		Fisik		
					(Rp Ribu)	(Rp Ribu)	RN	RL	RN	RL	Kinerja
1	14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia			14.866.614	13.391.407	100	90.08	100	92.92	92.92
1	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM			12.295.050	11.385.714	100	92.6	100	92.6	92.6
1	951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1	Layanan	3.960.893	3.908.362	100	98.67	100	98.67	98.67
2	970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1	Layanan	1.527.427	1.234.962	100	80.85	100	80.85	80.85
3	994	Layanan Perkantoran	1	Layanan	6.806.730	6.242.390	100	91.71	100	91.71	91.71
2	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi			1.531.092	1.264.047	100	82.56	100	90.59	90.59
4	003	Layanan Pelatihan	330	Orang	1.531.092	1.264.047	100	82.56	100	90.59	90.59
3	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			636.495	448.118	100	70.4	100	100	100
5	003	Layanan Pelatihan	240	Orang	636.495	448.118	100	70.4	100	100	100
4	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			403.977	293.529	100	72.66	100	100	100
6	003	Layanan Pelatihan	180	Orang	403.977	293.529	100	72.66	100	100	100
		TOTAL			14.866.614	13.391.407	100	90.08	100	92.92	

Pengukuran capaian kinerja diatas menunjukkan bahwa secara keseluruhan kinerja balai dapat dikategorikan **Memuaskan**. Dengan persentase keuangan sebesar 90.08 % dan fisik 92.92 %. Sedangkan dalam pencapaian target, hanya target peserta dalam kegiatan Layanan Pelatihan yang tidak dapat mecapai target. Selain peserta, dalam evaluasi yang dilakukan oleh Balai Diklat PUPR Wilayah VIII Makassar terhadap Layanan Pelatihan terdapat beberapa hal yang menjadi kendala dalam penyelenggaraan diklat yaitu :

- a. Akibat adanya Covid 19 yang mengakibatkan pelatihan harus dilakukan secara blended

4.2. PERBANDINGAN KINERJA ORGANISASI

Pagu alokasi anggaran Balai Pengembangan Kompetensi Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar T.A. 2019 adalah sebesar Rp.17.654.271.000,- dimana realisasi anggaran sebanyak Rp. 16.038.540.000,- dengan penyerapan 90,85 untuk keuangan dan 100 untuk fisik. Sedangkan untuk T.A. 2020 pagu alokasi anggaran mengalami peningkatan yaitu menjadi Rp. 14.866.614.000,- dengan penyerapan penyerapan 13.391.407,000 dengan penyerapan 90,08% untuk keuangan dan 92,92% progres fisik ;

Tabel. Perbandingan Kinerja Organisasi 2015 - 2019

NO	Program/Kegiatan/Output	2015	2016	2017	2018	2019
1	Layanan Dukungan Manajemen	1 Laporan	5 Laporan	1 Layanan	1 Layanan	1 Layanan
2	Layanan Pelatihan	780 Orang	1200 Orang	920 Orang	840 Orang	1100 Orang
3	Layanan Perkantoran	12 Bulan Layanan	12 Bulan Layanan	12 Bulan	12 Bulan	1 Layanan
4	Peralatan dan Fasilitas Perkantoran	11 Unit	219 Unit			
5	Gedung/Bangunan	3449 M2				
6	Layanan Sarana dan Prasarana Internal					1 Layanan

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta SDA dan Permukiman

No	Nama Pelatihan	Waktu		Peserta		Realisasi Peserta			Pusat		Daerah		Lainnya	Gender	
		Rencana	Realisasi	Realisasi	Target	Pusat	Lainnya	Daerah	PNS	NON PNS	PNS	NON PNS		L	P
A	BIDANG SDA														
1	Pengawasan Mutu Pelaksanaan Pekerjaan Bendungan	29 Jan - 05 Feb 2020	29 Jan - 05 Feb 2020	28	30	28	0	0	28	0	0	0	0	21	7
2	O&P irigasi Tingkat Juru	25 Feb - 03 Maret 2020	25 Feb - 03 Maret 2020	31	30	16	0	15	15	1	15	0	0	0	0
3	PISK SDA	03 Agust - 06 Okto 2020	03 Agust - 06 Okto 2020	29	30	29	0	0	29	0	0	0	0	19	10
4	Penanggulangan Banjir	29 Jan - 04 Feb 2020	29 Jan - 04 Feb 2020	36	30	31	0	5	24	7	5	0	0	27	9
5	Modernisasi Irigasi menjadi Webinar ' Mitigasi bencana Likuifaksi	03 - 08 Agust 2020	22 Juli 2020	403	30	298	84	21	305	0	55	0	43	259	144
6	Pengukuran Bidang SDA Tingkat Dasar	25 Feb - 03 Maret 2020	25 Feb - 03 Maret 2020	29	30	21	0	8	5	16	5	3	0	26	3
B	PERMUKIMAN														
1	Pengelola Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara	24 - 29 Agust 2020	13 - 30 Mei 2020	30	30	17	0	13	17	0	13	0	0	21	9
2	Manajemen Pengelolaan Pengembangan Kawasan Permukiman	28 Sept - 3 Okto 2020	28 Sept - 07 Okto 2020	22	30	18	0	4	10	8	3	1	0	15	7
3	Pisk Bidang Permukiman	29 Juni - 15 Agust 2020	29 Juni - 12 Agust 2020	40	30	36	0	4	36	0	4	0	0	29	11

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta SDA dan Permukiman Berdasarkan Predikat

No	Nama Pelatihan	Peserta Lulus		Predikat Peserta Pusat					Predikat Peserta Daerah					Peserta Tidak Lulus		Peserta Lulus		Peserta Tidak Lulus		
		Pusat	Daerah	SM	M	BS	B	TL	SM	M	BS	B	TL	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	Keterangan Ke Tidak Lulusan
A	BIDANG SDA																			
1	Pengawasan Mutu Pelaksanaan Pekerjaan Bendungan	28	0	0	4	24	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	5	0	sudah memiliki sertifikasi bendungan
2	O&P irigasi Tingkat Juru	16	15	0	0	14	2	0	0	0	14	1	0	0	0	0	0	0	0	0
3	PISK SDA	29	0						0	0	0	0	0	0	0					
4	Penanggulangan Banjir	31	5	0	0	28	3	0	0	0	5	0	0	0	0	21	1	10	4	5 orang sudah ada sertifikasi dari HATHI dan 9 orang yang tidak memenuhi syarat pendidikannya
5	Modernisasi Irigasi menjadi Webinar ' Mitigasi bencana Likuifaksi	403	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0					
6	Pengukuran Bidang SDA Tingkat Dasar	21	8	0	7	14	0	0	0	1	6	0	1	0	1	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
B	PERMUKIMAN																			
1	Pengelola Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara	17	13	0	0	14	3	0	0	0	11	2	0	0	0					
2	Manajemen Pengelolaan Pengembangan Kawasan Permukiman	16	3	0	7	8	1	2	0	1	2	0	1	2	1	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
3	Pisk Bidang Permukiman	32	4	0	5	25	3	3	0	0	4	0	0	3	0					Kehadiran di Bawah 90%

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Jalan Jembatan, Perumahan dan Infrastruktur Wilayah

No	Nama Pelatihan	Waktu		Peserta		Realisasi Peserta			Pusat		Daerah		Lainnya	Gender	
		Rencana	Realisasi	Realisasi	Target	Pusat	Lainnya	Daerah	PNS	NON PNS	PNS	NON PNS		L	P
A	BIDANG JALAN JEMBATAN														
1	Manajemen Penyelenggaraan Jalan & Jembatan Dasar I (Latsartek)	10 - 15 Februari 2020	04 - 10 Juni 2020	40	30	40	0	0	40	0	0	0	0	26	14
2	Penjaminan Mutu Beton pada pekerjaan Jalan dan Jembatan menjadi Preservasi Jalan	13 - 22 April 2020	05 - 15 Okto 2020	19	30	19	0	0	19	0	0	0	0	13	6
B	PERUMAHAN														
1	Manajemen Penyediaan Perumahan Angkatan I menjadi Penyelenggaraan Perumahan Angkatan I	07 - 16 Juli 2020	17 Sept - 02 Okto 2020	26	30	26	0	0	26	0	0	0	0	12	14
2	Manajemen Penyediaan Perumahan Angkatan II menjadi Penyelenggaraan Perumahan Angkatan II	07 - 09 April 2020	12 - 27 Oktober	24	30	24	0	0	24	0	0	0	0	13	11
C	BIDANG PIW														
1	Penyusunan Master Plan dan Development Plan menjadi Webinar "Program Terpadu Infrastruktur untuk Keseimbangan Pengembangan Wilayah Utara dan Selatan Pulau Jawa"	14 s/d 19 September 2020	03 Nov 2020	65	30	65	0	0	64	1	0	0	0	39	26

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Jalan Jembatan, Perumahan dan Infrastruktur Wilayah Berdasarkan Predikat

No	Nama Pelatihan	Peserta Lulus		Predikat Peserta Pusat					Predikat Peserta Daerah					Peserta Tidak Lulus		Peserta Lulus		Peserta Tidak Lulus		
		Pusat	Daerah	SM	M	BS	B	TL	SM	M	BS	B	TL	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	Keterangan Ke Tidak Lulusan
A	BIDANG JALAN JEMBATAN																			
1	Manajemen Penyelenggaraan Jalan & Jembatan Dasar I (Latsartek)	40	0	0	0	32	8	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Penjaminan Mutu Beton pada pekerjaan Jalan dan Jembatan menjadi Preservasi Jalan	18	0	0	4	14	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
B	PERUMAHAN																			
1	Manajemen Penyediaan Perumahan Angkatan I menjadi Penyelenggaraan Perumahan Angkatan I	26	0	0	1	23	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Manajemen Penyediaan Perumahan Angkatan II menjadi Penyelenggaraan Perumahan Angkatan II	24	0	0	3	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
C	BIDANG PIW																			
1	Penyusunan Master Plan dan Development Plan menjadi Webinar "Program Terpadu Infrastruktur untuk Keseimbangan Pengembangan Wilayah Utara dan Selatan Pulau Jawa"	65	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Manajemen Konstruksi dan Pengembangan Jabatan Fungsional

No	Nama Pelatihan	Waktu		Peserta		Realisasi Peserta			Pusat		Daerah		Lainnya	Gender	
		Rencana	Realisasi	Realisasi	Target	Pusat	Lainnya	Daerah	PNS	NON PNS	PNS	NON PNS		L	P
A	BIDANG KONSTRUKSI														
1	Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah E-learning (Sertifikasi) menjadi Manajemen Resiko Investasi Infrastruktur	02 - 10 Juni 2020 (E-learning) & 11 - 13 Juni 2020 (Klasikal & Sertifikasi)	12 s.d. 17 Oktober 2020	24	30	24	0	0	24	0	0	0	0	9	15
2	Sistem Manajemen K2 Konstruksi E-Learning (Sertifikasi)	22 Juli - 01 Agust 2020 (E-Learning) & 04 - 05 Agust 2020 (Klasikal & Sertifikasi)	19 - 27 Oktober 2020	24	30	24	0	0	23	1	0	0	0		
3	Hukum Kontrak Konstruksi E-Learning	15 - 24 Juli 2020 (E-Learning) & 27 - 29 Juli 2020 (Klasikal)	17-24 juli 2020	28	30	27	0	1	26	1	1	0	0	17	11
4	Estimasi Biaya Konstruksi E-Learning	03 - 12 Agust 2020 (E-Learning) & 13 - 15 Agust 2020 (Klasikal)	03 - 10 Agustus 2020	32	30	29	0	3	29	0	3	0	0	16	16
5	Pengawasan Pekerjaan Konstruksi	15 - 20 Juni 2020	15 - 20 Juni 2020	28	30	20	0	8	15	5	8	0	0	16	12
B	BIDANG MANAJEMEN & JAFUNG														
1	Pengelola BMN Angkatan I	31 Maret - 03 April 2020	13 s/d 17 Juli 2020	29	30	29	0	0	21	8	0	0	0	15	14
2	Pengelola BMN Angkatan II	25 - 28 Agust 2020	14 s/d 18 September 2020	27	30	27	0	0	13	14	0	0	0	18	9
3	Perencanaan Anggaran	24 Agust s.d. 4 Sept 2020	5 s.d. 14 Oktober 2020	33	30	33	0	0	28	5	0	0	0	19	14
4	Penyusunan Daftar Usulan Penilaian Angka Kredit Teknik Jalan dan Jembatan Tingkat Ahli	03 Maret 2020 s.d 06 Maret 2020	03 Maret 2020 s.d 06 Maret 2020	21	30	19	0	2	18	0	2	0	0	17	4
5	Tata Persuratan dan Kearsipan	09 - 13 Maret 2020	09 - 13 Maret 2020	38	30	38	0	0	11	27	0	0	0	17	21
6	Sistem Akuntansi Instansi menjadi Penyegaran Pejabat Penandatanganan SPM - Sertifikasi	7 - 10 Sept 2020	23 - 26 November 2020	35	30		0						0		

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

Tabel. Rekapitulasi Pelatihan dan Peserta Manajemen Konstruksidan Pengembangan Jabatan Fungsional Berdasarkan Predikat

No	Nama Pelatihan	Peserta Lulus		Predikat Peserta Pusat					Predikat Peserta Daerah					Peserta Tidak Lulus		Peserta Lulus		Peserta Tidak Lulus		Keterangan Ke Tidak Lulusan
		Pusat	Daerah	SM	M	BS	B	TL	SM	M	BS	B	TL	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	Pusat	Daerah	
A	BIDANG KONSTRUKSI																			
1	Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah E-learning (Sertifikasi) menjadi Manajemen Resiko Investasi Infrastruktur	23	0	0	16	5	2	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
2	Sistem Manajemen K2 Konstruksi E-Learning (Sertifikasi)																			
3	Hukum Kontrak Konstruksi E-Learning																			
4	Estimasi Biaya Konstruksi E-Learning	26	3	0	5	19	2	3	0	1	2	0	0	3	0					Kehadiran di Bawah 90%
5	Pengawasan Pekerjaan Konstruksi	19	8	0	6	12	1	1	0	0	8	0	0	1	0	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
B	BIDANG MANAJEMEN & JAFUNG																			
1	Pengelola BMN Angkatan I	27	2	0	3	21	3	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	Kehadiran di Bawah 90%
2	Pengelola BMN Angkatan II	25	0	0	14	13	0	2	0	0	0	0	0	2						Kehadiran di Bawah 90%
3	Perencanaan Anggaran	32	0	0	14	16	2	1	0	0	0	0	0	1	0					Kehadiran di Bawah 90%
4	Penyusunan Daftar Usulan Penilaian Angka Kredit Teknik Jalan dan Jembatan Tingkat Ahli	19	2	0	1	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	Tata Persuratan dan Kearsipan	38	0	0	4	33	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Sistem Akuntansi Instansi menjadi Penyegaran Pejabat Penandatangan SPM - Sertifikasi																			

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

1. Capaian Pelatihan (DIPA)

No	Bidang Pelatihan	Jumlah peserta		Pusat										Daerah										Lainnya				
		Rencana	Realisasi	PNS					Non-PNS					PNS					Non-PNS					Lainnya				
				Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total
				L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus	
1	SDA	150	153	92	24	116	0	116	22	2	24	0	24	8	2	9	1	10	2	1	3	0	3	0	0	0	0	0
2	Permukiman	90	92	48	17	61	4	65	3	3	5	1	6	14	7	20	1	21	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Jalan dan Jembatan	60	59	39	20	58	1	59	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Perumahan	60	50	25	25	50	0	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PIW	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Manajemen	180	183	72	55	123	4	127	32	22	53	1	54	1	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Konstruksi	150	136	59	56	111	5	115	7	2	8	1	9	8	4	12	0	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total		690	673	335	197	519	14	532	64	29	90	3	93	31	14	43	2	45	2	1	3	0	3	0	0	0	0	0

2. Capaian Pelatihan (Kerja Sama/PNBP)

No	Bidang Pelatihan	Jumlah peserta		Pusat										Daerah										Lainnya				
		Rencana	Realisasi	PNS					Non-PNS					PNS					Non-PNS					Lainnya				
				Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total	Jenis Kelamin		Status		Total
				L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus		L	P	Lulus	Tidak Lulus	
1	SDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Permukiman	60	70	7	7	13	1	14	0	0	0	0	0	32	22	39	5	54	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1
3	Jalan dan Jembatan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Perumahan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PIW	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Manajemen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Konstruksi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total		60	70	7	7	13	1	14	0	0	0	0	0	32	22	39	5	54	0	1	1	0	1	1	0	1	0	1

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

3. Capaian Berdasarkan Predikat Kelulusan (DIPA)

No	Bidang Pelatihan	DIPA													
		Baik			Baik Sekali			Memuaskan			Sangat Memuaskan			Tidak Lulus	Total
		Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya		
1	SDA	5	1	0	82	26	0	37	1	0	0	0	0	1	153
2	Permukiman	7	2	0	46	18	0	12	1	0	0	0	0	6	92
3	Jalan dan Jembatan	7	0	0	45	0	0	6	0	0	0	0	0	1	59
4	Perumahan	1	0	0	45	0	0	4	0	0	0	0	0	0	50
5	PIW	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Manajemen	10	0	0	129	0	0	37	2	0	0	0	0	5	183
7	Konstruksi	6	0	0	52	11	0	43	1	0	17	0	0	6	136
Total		36	3	0	399	55	0	139	5	0	17	0	0	19	673

4. Capaian Berdasarkan Predikat Kelulusan (Kerjasama)

No	Bidang Pelatihan	Kerjasama													
		Baik			Baik Sekali			Memuaskan			Sangat Memuaskan			Tidak Lulus	Total
		Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya	Pusat	Daerah	Lainnya		
1	SDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Permukiman	2	19	0	8	31	1	3	0	0	0	0	0	6	70
3	Jalan dan Jembatan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Perumahan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PIW	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Manajemen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Konstruksi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total		2	19	0	8	31	1	3	0	0	0	0	0	6	70

Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP 2020)

5. Webinar/ Ceramah Umum (DIPA)

No	Bidang Webinar/ Ceramah Umum	Jumlah peserta		Pusat						Daerah						Lainnya		
		Rencana	Realisasi	PNS			Non-PNS			PNS			Non-PNS					
				Jenis Kelamin		Total	Jenis Kelamin		Total	Jenis Kelamin		Total	Jenis Kelamin		Total	Jenis Kelamin		Total
				L	P		L	P		L	P		L	P		L	P	
1	SDA	300	403			0			0			0			0			0
2	Permukiman	0	0			0			0			0			0			0
3	Jalan dan Jembatan	0	0			0			0			0			0			0
4	Perumahan	0	0			0			0			0			0			0
5	PIW	65	65			0			0			0			0			0
6	Manajemen	0	0			0			0			0			0			0
7	Konstruksi	0	0			0			0			0			0			0
Total		365	468	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

6. BIMTEK/ WORKSHOP (DIPA)

No	Bidang Webinar/ Ceramah Umum	Jumlah peserta		Pusat						Daerah						Lainnya		
		Rencana	Realisasi	PNS			Non-PNS			PNS			Non-PNS					
				Jenis Kelamin	Total	Jenis Kelamin	Total	Jenis Kelamin	Total	Jenis Kelamin	Total	Jenis Kelamin	Total					
														L	P	L	P	L	P	L	P
1	SDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2	Permukiman	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
3	Jalan dan Jembatan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4	Perumahan	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	PIW	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
6	Manajemen	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	Konstruksi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

8. Capaian Sertifikasi Pelatihan

No	Nama Bidang/Sertifikasi Pelatihan	Lembaga/ Asosiasi Penerbit Sertifikat	Jumlah Peserta Sertifikasi	Jumlah Peserta yang Lulus Sertifikasi
Bidang SDA			64	45
1	Penanggulangan Banjir	HATHI	36	22
2	Perencanaan Teknis Irigasi	HATHI	0	0
3	Perencanaan Teknis Sungai	HATHI	0	0
4	Perencanaan Teknis Air Tanah	HATHI	0	0
5	Perencanaan Teknis Air Baku	HATHI	0	0
6	Pengawasan Mutu Pelaksanaan Pekerjaan Irigasi	HATHI	0	0
7	Pengawasan Mutu Pelaksanaan Pekerjaan Sungai	HATHI	0	0
8	Pengelolaan Sumber Daya Air Terpadu (PSDAT)	HATHI	0	0
9	Pengawasan Mutu Pelaksanaan Pekerjaan Bendungan	KNIBB	28	23
10	Teknis Hidrologi untuk Alokasi Air	HATHI	0	0
Bidang Konstruksi			24	23
1	Sistem Manajemen Keselamatan Konstruksi (SMKK) E-Learning	A2K4	24	23
2	Pengadaan Barang dan Jasa Pemerintah	LKPP	0	0
Bidang Perumahan			71	54
1	Pengelolaan Teknis Pembangunan Bangunan Gedung Negara	BPSDM	71	54
Total			159	122

Perbandingan table diatas menunjukan bahwa target Balai Diklat untuk TA 2020 mengalami peningkatan baik dari target *output* maupun dari anggaran. Anggaran untuk pelatihan mengalami kenaikan yang besar dikarenakan rangkaian pelatihan Kementerian PUPR Tahun 2020.

Secara keseluruhan target output yang direncanakan dapat dicapai oleh Balai, meskipun secara keuangan, kegiatan Layanan Pelatihan hanya mencapai 90.02 %. Penyerapan anggaran pada kegiatan tersebut tidak dapat maksimal karena terdapat kegiatan yang menggunakan dana PNBPN tidak memenuhi target peserta. Realisasi PNBPN yang tidak mencapai target menjadi kendala dalam melaksanakan kegiatan tersebut.

4.3. Analisis Kinerja Organisasi

Perbandingan pencapaian kinerja Balai Pengembangan Kompetensi Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar pada tahun 2019 dan 2020 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel Perbandingan pencapaian kinerja T.A 2019 dan T.A 2020

NO	Kode	Program/Kegiatan/Output	Target	Pagu (Rp Ribu)	Realisasi (Rp Ribu)	T. A 2019		
						Keuangan	Fisik	Kinerja
1	14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		17.654.271	16.038.540	90,85	100	100
1	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM		9.026.548	8.595.900	95,23	100	100
1	951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan	1.445.400	1.406.182	97,29	100	100
2	970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan	1.465.287	1.291.889	88,17	100	100
3	994	Layanan Perkantoran	1 Layanan	6.115.861	5.897.829	96,43	100	100
2	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi		3.477.382	3.028.944	87,10	100	100
4	003	Layanan Pelatihan	400 Orang	3.477.382	3.028.944	87,10	100	100
3	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah		2.435.221	1.972.926	81,02	100	100
5	003	Layanan Pelatihan	330 Orang	2.435.221	1.972.926	81,02	100	100
4	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional		2.715.120	2.440.771	89,90	100	100
6	003	Layanan Pelatihan	370 Orang	2.715.120	2.440.771	89,90	100	100
	TOTAL			17.654.271	16.038.540	90,85	100	100

NO	Kode	Program/Kegiatan/Output	Vol	Satuan	Pagu	Realisasi	T.A 2020		
					(Rp Ribu)	(Rp Ribu)	Keuangan	Fisik	Kinerja
1	14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia			14.866.614	13.391.407	90.08	92.92	92.92
1	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM			12.295.050	11.385.714	92.6	92.6	92.6
1	951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1	Layanan	3.960.893	3.908.362	98.67	98.67	98.67
2	970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1	Layanan	1.527.427	1.234.962	80.85	80.85	80.85
3	994	Layanan Perkantoran	1	Layanan	6.806.730	6.242.390	91.71	91.71	91.71
2	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi			1.531.092	1.264.047	82.56	90.59	90.59
4	003	Layanan Pelatihan	330	Orang	1.531.092	1.264.047	82.56	90.59	90.59
3	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			636.495	448.118	70.4	100	100
5	003	Layanan Pelatihan	240	Orang	636.495	448.118	70.4	100	100
4	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			403.977	293.529	72.66	100	100
6	003	Layanan Pelatihan	180	Orang	403.977	293.529	72.66	100	100
	TOTAL				14.866.614	13.391.407	90.08	92.92	

4.4 Efisiensi dan Efektivitas

Balai Pengembangan Kompetensi Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar memaksimalkan sumber daya yang ada dalam mencapai sasaran kegiatan yang sudah ditargetkan. Strategi Balai Pendidikan dan Pelatihan Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar dalam melaksanakan pelatihan dengan jumlah yang tidak sedikit adalah dengan mengadakan pelatihan secara parallel dalam satu waktu sehingga kegiatan dapat berjalan dengan efektif dan efisien.

4.5 Pengakuan Pihak Ketiga

- Meraih Sertifikasi Akreditasi B Program Diklat PIM IV
- Meraih Sertifikasi Akreditasi B Program Diklat Pengadaan Barang Jasa Pemerintah,
- Meraih Sertifikasi ISO 9001:2015

BAB V

P E N U T U P

Kebijakan penerapan Reformasi Birokrasi di Kementerian PUPR harus didukung dengan kesiapan Sumber Daya Manusia khususnya kompetensi SDM Kementerian PUPR. Peningkatan kompetensi SDM PUPR salah satunya dilakukan melalui penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan yang merupakan tugas utama Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar dan menjadi Indikator Kinerja (IK) Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar. Secara garis besar nilai capaian kinerja Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar tahun 2019 dengan realisasi keuangan 90.02 %, Fisik 92,92 %.

5.1. PERMASALAHAN

Dari penjelasan yang sudah di uraikan maka terdapat beberapa permasalahan yang dihadapi oleh Balai Pengembangan Kompetensi PUPR Wilayah VIII Makassar antara lain:

- a. Peserta pelatihan yang tidak sesuai target, Peserta diklat yang sudah diberi surat perintah tugas mengikuti diklat terkadang masih harus menyelesaikan pekerjaan di instansinya sehingga membuat peserta tersebut tidak efektif dalam pelatihan dan berujung pada tidak lulus,
- b. Adanya revisi DIPA sampai delapan kali, serta berganti-gantinya nama pelatihan, Adanya Self Bloking anggaran dan Penghematan Anggaran akibat Covid 19.
- c. Alokasi anggaran untuk pelatihan yang tidak sesuai, sehingga terdapat kelebihan anggaran,
- d. Kurangnya SDM penyelenggara pelatihan jika dibandingkan dengan beban pelatihan yang harus dilaksanakan,
- e. Adanya perubahan nama diklat dari Pusdiklat BPSDM pada saat pelaksanaan diklat akan dimulai dikarenakan tidak tersedianya calon peserta diklat sehingga harus dilakukan penggantian nama kegiatan diklat, Adanya kegiatan Diklat yang tidak dapat dilaksanakan dikarenakan tidak adanya peserta diklat,

Faktor Internal :

- ❖ Kompetensi pegawai yang perlu terus ditingkatkan lagi khususnya menyangkut aplikasi,
- ❖ Minimnya jumlah pegawai yang sudah mengikuti MOT,
- ❖ Belum adanya Widyaiswara.

5.2. LANGKAH KE DEPAN

Untuk menghadapi permasalahan yang dihadapi, maka perlu langkah-langkah untuk dapat menyelesaikan permasalahan yang dihadapi tersebut. Adapun langkah-langkah yang harus dilakukan untuk penyelesaiannya adalah ;

- a. Perlu adanya kerjasama dan koordinasi dengan Pusdiklat penanggungjawab diklat teknis dan non teknis, dengan harapan pelaksanaan pelatihan sesuai dengan rencana pelaksanaan,
- b. Pembahasan persiapan pelatihan yang lebih mendetail antara Balai, Pusat 2,3,4 serta Unor terkait,
- c. Alokasi anggaran dari Pusat 2,3 dan 4 agar lebih mempertimbangkan lokasi pelaksanaan dan karakteristik pelatihan,
- d. Penambahan pegawai untuk mengimbangi beban pelatihan yang harus dilaksanakan,
- e. Rapat koordinasi dengan Pusdiklat BPSDM Kementerian PUPR agar terjadinya konsistensi jadwal dan konsistensi nama diklat sebelum pelaksanaan diklat,
- f. Diharapkan adanya koordinasi antara Pusdiklat BPSDM Kementerian PUPR dengan unit organisasi terkait (Bina Marga, SDA, dsb) dalam rangka penetapan nama calon peserta diklat,
- g. Peningkatan koordinasi dengan pusdiklat terkait jaminan ketersediaan peserta;
- h. Melakukan evaluasi kinerja pegawai,
- i. Memperluas jaringan kerjasama dengan stake holder khususnya bagi instansi ke PU-an terkait diklat-diklat kerjasama,
- j. Peningkatan dan penambahan Widyaiswara.



REVISI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PEMERINTAH LUMAH DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
BALAI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KEMENTERIAN PEMERINTAHAN UMUM DAN PERUMAHAN BANYAK

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : L. Arwan
Jabatan : Kepala Balai Pengembangan Kompetensi Pemerintah Umum dan Perumahan Rakyat Wilayah VIII Makassar

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : L. Supriyanta
Jabatan : Kepala Balai Pengembangan Sumber Daya Manusia

Dalam rangka mencapai tujuan pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk membuat Perjanjian Kinerja dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pihak pertama pada tahun 2020 ini target akan melaksanakan target kinerja yang sebelumnya sudah lengkap perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keterhasilan dan kapabilitas pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.
2. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan target yang telah ditetapkan yang dilakukan dalam rangka pemertoran penghapusan dan sanksi.

Makassar, Juni 2020

Pihak Kedua

RULLYARTANTO

Pihak Pertama

ARWAN

PERJANJIAN KERJA TAHUN 2020

SALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VII MAKASSAR SALAH PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA – KEMENTERIAN PERUMAHAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

NO	INDIKATOR	PERAKTOR UTAMA	TARGET KUALITAS	TARGET QUANTITAS
1	Perencanaan, Pelaksanaan Program, Pengembangan, Pemertayaan, Pemeliharaan, Pengawasan, Penyelesaian SPH	Layanan Dasar dan Pemasangan Instalasi	1 tahun	1 tahun
		Layanan Tambahan Pemukiman Salair	1 tahun	1 tahun
		Layanan Pemeliharaan	1 tahun	1 tahun
2	Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Rumah Dinku dan Kankubuk	100 yang Terselesaikan	100 Orang	100 Orang
3	Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Salair, Pemukiman Pemukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Salair	100 yang Terselesaikan	100 Orang	140 Orang
4	Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Pemukiman dan Pengembangan Salair yang Terselesaikan	100 yang Terselesaikan	100 Orang	140 Orang

Legenda:

1. Perencanaan, Pelaksanaan Program, Pengembangan, Pemertayaan, Pemeliharaan, Pengawasan, Penyelesaian SPH
2. Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Rumah Dinku dan Kankubuk
3. Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Salair, Pemukiman Pemukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Salair
4. Pembangunan Pemukiman dan Fasilitas Pemukiman dan Pengembangan Salair yang Terselesaikan

Anggaran Dasar

Rp 11.240.000.000
Rp 2.000.000.000
Rp 5.713.000.000
Rp 1.000.000.000

Anggaran Realisasi

Rp 10.440.000.000
Rp 2.000.000.000
Rp 5.071.400.000
Rp 1.467.100.000

Wakil Kepala
Kantor Wilayah

Wakil Kepala
Kantor Wilayah



REVISI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

**SALAH PENGEMBANGAN KOMPETENSI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VII MAKASSAR
BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT**

Kami yang menandatangani dokumen perjanjian yang dibuat, merupakan, dan dipertahankan secara keseluruhan pada hari, hari yang bertanda tanggal di bawah ini:

Nama :
Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sementara untuk **PIHAK PERTAMA**

Nama :
Jabatan : Kepala Badan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Sedemikian dengan pihak pertama, sementara untuk **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA dan PIHAK KEDUA sepakat untuk membuat Perjanjian Kinerja dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Pihak pertama pada tahun 2020 ini berjanji akan menegakkan target kinerja yang akan dicapai sesuai dengan perjanjian yang dibuat, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.
2. Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan pencapaian di dan mengenai bidang yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Maka, hari ini

Pihak Kedua

DAUDY ARTANTO

Pihak Pertama

ASMA RI

BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PERKULIAH UMUM DAN PRUMUKHAS BAKYOT WILAYAH VII MAKASSAR
BALAI PENGEMBANGAN KEMERDEKAAN RAYA MAKASSAR : STRATEGI DAN PERKULIAH UMUM DAN PRUMUKHAS BAKYOT

100

- 1000

100

1000

100

1000

1998, 1999, 2000, 2001, 2002, 2003, 2004, 2005, 2006, 2007, 2008, 2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021, 2022, 2023, 2024, 2025, 2026, 2027, 2028, 2029, 2030, 2031, 2032, 2033, 2034, 2035, 2036, 2037, 2038, 2039, 2040, 2041, 2042, 2043, 2044, 2045, 2046, 2047, 2048, 2049, 2050, 2051, 2052, 2053, 2054, 2055, 2056, 2057, 2058, 2059, 2060, 2061, 2062, 2063, 2064, 2065, 2066, 2067, 2068, 2069, 2070, 2071, 2072, 2073, 2074, 2075, 2076, 2077, 2078, 2079, 2080, 2081, 2082, 2083, 2084, 2085, 2086, 2087, 2088, 2089, 2090, 2091, 2092, 2093, 2094, 2095, 2096, 2097, 2098, 2099, 2100, 2101, 2102, 2103, 2104, 2105, 2106, 2107, 2108, 2109, 2110, 2111, 2112, 2113, 2114, 2115, 2116, 2117, 2118, 2119, 2120, 2121, 2122, 2123, 2124, 2125, 2126, 2127, 2128, 2129, 2130, 2131, 2132, 2133, 2134, 2135, 2136, 2137, 2138, 2139, 2140, 2141, 2142, 2143, 2144, 2145, 2146, 2147, 2148, 2149, 2150, 2151, 2152, 2153, 2154, 2155, 2156, 2157, 2158, 2159, 2160, 2161, 2162, 2163, 2164, 2165, 2166, 2167, 2168, 2169, 2170, 2171, 2172, 2173, 2174, 2175, 2176, 2177, 2178, 2179, 2180, 2181, 2182, 2183, 2184, 2185, 2186, 2187, 2188, 2189, 2190, 2191, 2192, 2193, 2194, 2195, 2196, 2197, 2198, 2199, 2200, 2201, 2202, 2203, 2204, 2205, 2206, 2207, 2208, 2209, 2210, 2211, 2212, 2213, 2214, 2215, 2216, 2217, 2218, 2219, 2220, 2221, 2222, 2223, 2224, 2225, 2226, 2227, 2228, 2229, 2230, 2231, 2232, 2233, 2234, 2235, 2236, 2237, 2238, 2239, 2240, 2241, 2242, 2243, 2244, 2245, 2246, 2247, 2248, 2249, 2250, 2251, 2252, 2253, 2254, 2255, 2256, 2257, 2258, 2259, 2260, 2261, 2262, 2263, 2264, 2265, 2266, 2267, 2268, 2269, 2270, 2271, 2272, 2273, 2274, 2275, 2276, 2277, 2278, 2279, 2280, 2281, 2282, 2283, 2284, 2285, 2286, 2287, 2288, 2289, 2290, 2291, 2292, 2293, 2294, 2295, 2296, 2297, 2298, 2299, 2300, 2301, 2302, 2303, 2304, 2305, 2306, 2307, 2308, 2309, 2310, 2311, 2312, 2313, 2314, 2315, 2316, 2317, 2318, 2319, 2320, 2321, 2322, 2323, 2324, 2325, 2326, 2327, 2328, 2329, 2330, 2331, 2332, 2333, 2334, 2335, 2336, 2337, 2338, 2339, 2340, 2341, 2342, 2343, 2344, 2345, 2346, 2347, 2348, 2349, 2350, 2351, 2352, 2353, 2354, 2355, 2356, 2357, 2358, 2359, 2360, 2361, 2362, 2363, 2364, 2365, 2366, 2367, 2368, 2369, 2370, 2371, 2372, 2373, 2374, 2375, 2376, 2377, 2378, 2379, 2380, 2381, 2382, 2383, 2384, 2385, 2386, 2387, 2388, 2389, 2390, 2391, 2392, 2393, 2394, 2395, 2396, 2397, 2398, 2399, 2400, 2401, 2402, 2403, 2404, 2405, 2406, 2407, 2408, 2409, 2410, 2411, 2412, 2413, 2414, 2415, 2416, 2417, 2418, 2419, 2420, 2421, 2422, 2423, 2424, 2425, 2426, 2427, 2428, 2429, 2430, 2431, 2432, 2433, 2434, 2435, 2436, 2437, 2438, 2439, 2440, 2441, 2442, 2443, 2444, 2445, 2446, 2447, 2448, 2449, 2450, 2451, 2452, 2453, 2454, 2455, 2456, 2457, 2458, 2459, 2460, 2461, 2462, 2463, 2464, 2465, 2466, 2467, 2468, 2469, 2470, 2471, 2472, 2473, 2474, 2475, 2476, 2477, 2478, 2479, 2480, 2481, 2482, 2483, 2484, 2485, 2486, 2487, 2488, 2489, 2490, 2491, 2492, 2493, 2494, 2495, 2496, 2497, 2498, 2499, 2500, 2501, 2502, 2503, 2504, 2505, 2506, 2507, 2508, 2509, 2510, 2511, 2512, 2513, 2514, 2515, 2516, 2517, 2518, 2519, 2520, 2521, 2522, 2523, 2524, 2525, 2526, 2527, 2528, 2529, 2530, 2531, 2532, 2533, 2534, 2535, 2536, 2537, 2538, 2539, 2540, 2541, 2542, 2543, 2544, 2545, 2546, 2547, 2548, 2549, 2550, 2551, 2552, 2553, 2554, 2555, 2556, 2557, 2558, 2559, 2560, 2561, 2562, 2563, 2564, 2565, 2566, 2567, 2568, 2569, 2570, 2571, 2572, 2573, 2574, 2575, 2576, 2577, 2578, 2579, 2580, 2581, 2582, 2583, 2584, 2585, 2586, 2587, 2588, 2589, 2590, 2591, 2592, 2593, 2594, 2595, 2596, 2597, 2598, 2599, 2600, 2601, 2602, 2603, 2604, 2605, 2606, 2607, 2608, 2609, 2610, 2611, 2612, 2613, 2614, 2615, 2616, 2617, 2618, 2619, 2620, 2621, 2622, 2623, 2624, 2625, 2626, 2627, 2628, 2629, 2630, 2631, 2632, 2633, 2634, 2635, 2636, 2637, 2638, 2639, 2640, 2641, 2642, 2643, 2644, 2645, 2646, 2647, 2648, 2649, 2650, 2651, 2652, 2653, 2654, 2655, 2656, 2657, 2658, 2659, 2660, 2661, 2662, 2663, 2664, 2665, 2666, 2667, 2668, 2669, 2670, 2671, 2672, 2673, 2674, 2675, 2676, 2677, 2678, 2679, 26



100

1000

100

[illegible]

RESEARCH AND ANALYTICAL SERVICES, INC.

SEMPER PARASITICUS

There is one exception to the rule that the subject of a sentence is the actor of the action. This is the case with the passive voice, in which the subject is the object of the action.

[illegible]

© 2000 Blackwell Science Ltd *Journal of Internal Medicine* 247: 111–116

1

1999-2000: Projected: Further Price Increases

Before doing anything else, however, we should make a few points clear. First, it is

STUDY OBJECTIVE: To assess the impact of a 12-week supervised exercise program on the health-related quality of life (HRQL) of patients with heart failure (HF).

1. *Problempotential* (problem potential) ist die Menge aller möglichen Aufgabenstellungen, die sich aus der Situation ergeben. Sie ist die Menge aller möglichen Aufgabenstellungen, die sich aus der Situation ergeben. Sie ist die Menge aller möglichen Aufgabenstellungen, die sich aus der Situation ergeben.

1. First look at the equation before we try to solve it. Is it the equation we used to study system theory for purposes of the previous semester? Yes? Great! Then you can probably recognize the solution.

11

10

17

1

14

1

ALL RIGHTS RESERVED. PRINTED IN THE U.S.A.

GLOBAL PERFORMANCE AND COMPETITIVENESS REPORTING DATA PROPOSITIONS (PART 1) WILL BECOME THE MAINSTREAM STANDARD FOR FINANCIAL REPORTING - REPORTING DATA PROPOSITIONS (PART 2) WILL BECOME THE MAINSTREAM STANDARD FOR FINANCIAL REPORTING

[illegible]

Indikator	Skor	Waktu
1. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
2. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
3. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
4. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
5. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
6. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
7. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
8. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
9. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit
10. Menjelaskan konsep dasar dari sistem informasi manajemen (SIM) dan peran serta penggunaannya dalam organisasi.	10	10 menit

1

[illegible]

100

Investigative Journalism is the full-time Chicago-based magazine for

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

100

THESE RESULTS WERE SUBMITTED TO THE

1

2

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BALAI PENGEMBANGAN KOMPETENSI PEMERUSAH UPRON DAN PEMERUSAHA SAKSIAT WILAYAH VII MANDIRAN
BALAI PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KEMENTERIAN PERUSAHAAN UMUM DAN PEMULIHAN PARIWISATA

Labels really aren't just the opposite of an ethical, responsible, fair product with better quality than, but they're much bigger. It should be!

Abstract The purpose of this study was to determine the prevalence of acute otitis media (AOM) in children aged 6 months to 2 years in the community. The study was conducted in a tertiary care hospital in a developing country. A total of 100 children were enrolled in the study. The prevalence of AOM was found to be 15%.

CONCLUSIONS

Item	Supporting
1. Explain how the guidelines you learned from the	

Health care providers should recognize that people often

PHOTOGRAPHED FOR PHILIP HALLMAN

1. *What factors make you feel that the situation is going to be very different from before? What are the signs that you are seeing that suggest that the situation is going to be different from before? What are the signs that you are seeing that suggest that the situation is going to be different from before?*

1
2
3

11

10

10

And all of these elements together tend to produce a more than proportionate advantage well above what would be expected from the individual elements separately - something that people who understand that the whole is more than the sum of its parts will appreciate.

Abstract

[illegible]

- **Indikator: World Bank's Core Indicators**

Keywords: organizational commitment; turnover intentions; job satisfaction

4

Abstract

1998

100

References

connecting to people will help you make a difference.

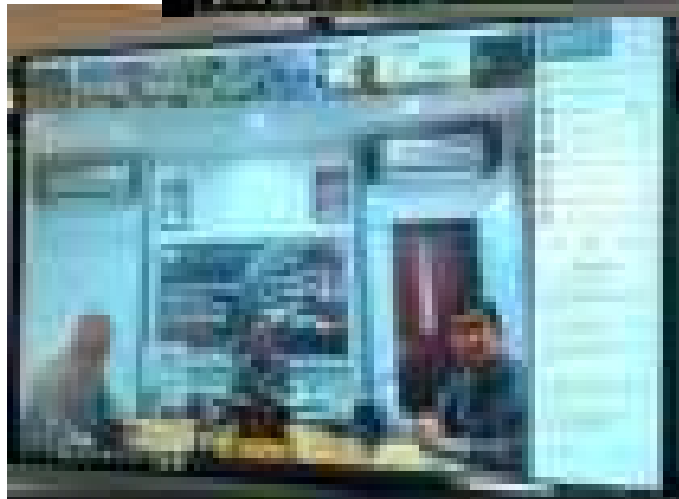
RINCIAN BMN PENGADAAN TA. 2020

NO	NAMA BARANG	MERK/TYPE	SATUAN	JUMLAH
1	A.C. Sentral	Buah	BUAH	3
2	A.C. Split	Samsung/AC. DAIKIN MULTI S	BUAH	41
3	Alat Kantor Lainnya	Meter Laser KRISBOW	BUAH	5
4	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Thermogun Infra Red (Advance)	BUAH	2
5	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Termometer Dahi MC-720 (Omron Hem 7280T)	BUAH	2
6	Alat Komunikasi Lainnya	Headset Logitech H570E USB Stereo	BUAH	38
7	Alat Pemanas Prosesing (Water Heater)	Electric Instant Water Heater	BUAH	6
8	Alat Pembersih Lainnya	Krisbow	BUAH	1
9	Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor Lainnya	Backpack Original Drone Quadcopter DJI Phantom	BUAH	1
10	Alat Perekam Suara (Voice Pen)	Sony ICD-UX570 Digital	BUAH	2
11	Alat Rumah Tangga Lainnya	Hand Dryer	BUAH	10
12	Alat Rumah Tangga Lainnya	Electrolux ETS1303W	BUAH	2
13	Alat Rumah Tangga Lainnya	Showcase Sanken SKN SRS 229BK	BUAH	2
14	Alat Rumah Tangga Lainnya	Blender EJ150PL	BUAH	2
15	Battery Charge	Battery DJI Phantom 4 Pro	BUAH	2
16	Camera Digital	Dji OSMO Handheld 4 K Camera	BUAH	1
17	Camera Digital	Camera	BUAH	6
18	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Thermogun Infra Red	BUAH	2
19	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)	Termometer Dahi MC-720	BUAH	2
20	Coffee Maker	Coffe Maker ECM3505	BUAH	2
21	Dispenser	Dispenser Sanken HWD-C500E	BUAH	2
22	External/ Portable Hardisk	CVR HILOOK Hikvision 16 CH	BUAH	2
23	Focusing Screen/Layar LCD Projector	Motorized Screen Projector	BUAH	2
24	Handy Cam	Sony Handycam 4K FDR-AX40	BUAH	2
25	Kitchen Set		BUAH	1
26	Kursi Zeis	Lavaro	BUAH	20
27	Kursi Zeis	Kursi Kelas sandaran Orange	BUAH	40
28	Kursi Zeis	Kursi Hadap Meeting X1-Series	BUAH	95
29	Kursi Zeis	Lavaro	BUAH	1
30	Kursi Zeis	Informa	BUAH	3

NO	NAMA BARANG	MERK/TYPE	SATUAN	JUMLAH
31	Lampu Tegak/Standing Lamp	Philips	BUAH	1
32	Lap Top	HP Pavillion 8/128	BUAH	6
33	Laser Lainnya	Logitech R500 Laser Presentation	BUAH	2
34	Lemari Besi/Metal	Lemari Rsip Retracting Besi, Metal	BUAH	2
35	Lemari Besi/Metal	Lemari Arsip Retracting Besi	BUAH	2
36	Lemari Besi/Metal	Lemari Arsip Retracting	BUAH	1
37	Lemari Besi/Metal	CREDENZA INFORMA	BUAH	1
38	Lemari Besi/Metal	Indo Rack 19 Inch Cabinet Rack	BUAH	3
39	Lemari Penyimpan	HIGHFILE CABINET INFORMA	BUAH	1
40	Lemari Penyimpan	Loker	BUAH	1
41	Meja Kerja Kayu	CREENZA INFORMA	BUAH	1
42	Meja Kerja Kayu	MONTANA INFORMA	BUAH	2
43	Meja Kerja Kayu	Monaco Informa	BUAH	1
44	Meja Makan Besi		BUAH	23
45	Meja Makan Kayu	Meja Makan Kayu 1 set kursi 6	BUAH	1
46	Meja Makan Kayu	HERSHEY INFORMA	BUAH	1
47	Meja Rapat	Meja Bufet (200x75)	BUAH	3
48	Meja Rapat	MONTANA INFORMA	BUAH	1
49	Meja Rapat	Meja Bundar	BUAH	1
50	Mesin Bor Listrik Tangan	Makita	BUAH	1
51	Mesin Cuci	Mesin Cuci Samsung	BUAH	1
52	Mesin Fotocopy Folio	Mesin Fotocopy Canon	BUAH	1
53	Mesin Kompresor	WIPRO	BUAH	1
54	Mesin Laminating	Laminating Secure Fast	BUAH	1
55	Mesin Pemotong Rumput	TASCO	BUAH	1
56	Mesin Pompa air PMK	Pompa AIR Shimizu	BUAH	2
57	Meubelair Lainnya	Lincoln Informa	BUAH	3
58	Meubelair Lainnya	LAMBERT INFORMA	BUAH	1
59	Meubelair Lainnya	MARVEL INFORMA	BUAH	4
60	Meubelair Lainnya	NEO HOBSON INFORMA	BUAH	6
61	Mini Bus (Penumpang 14 Orang Kebawah)	Kijang Innova 2.0 G A/T	UNIT	1
62	P.C Unit	Lenovo	BUAH	1
63	P.C Unit	Dell Vostro 3670	BUAH	2
64	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson	BUAH	3

NO	NAMA BARANG	MERK/TYPE	SATUAN	JUMLAH
65	Printer (Peralatan Personal Komputer)	BROTHER	BUAH	5
66	Printer (Peralatan Personal Komputer)	Epson L4160	BUAH	4
67	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Brother ADS.1700W	BUAH	9
68	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Epson	BUAH	1
69	Scanner (Peralatan Personal Komputer)	Canon Document Reader	BUAH	1
70	Sepeda Motor	Honda New PCX 150 ABS VIN 2019	UNIT	2
71	Sepeda Motor	Honda Vario 150 VIN 2019	UNIT	1
72	Sepeda Statis	Sepeda Orbitrek	BUAH	3
73	Sound System	Sound Sistem (Set P	BUAH	2
74	Switch	Mikrotik CSS326-24G-2S+RM	BUAH	1
75	Switch	D-Link DGS-1024C	BUAH	2
76	Switch	PX HDMI Splitter	BUAH	3
77	Tangga Aluminium	Tangga ALuminium	BUAH	1
78	Telephone Mobile	Samsung Tab S7	BUAH	3
79	Telephone Mobile	HT Motorola Slim UHF 403 Handy Talky	BUAH	5
80	Televisi	SHarp Flat Smart 40 Inch	BUAH	10
81	Televisi	Sharp Flat Smart 32 Inchi	BUAH	20
82	Televisi	SAMSUNG	BUAH	10
83	Treng Air/Tandon Air	Pinguin	BUAH	4
84	Tripod Camera	Tripod Camera SLIK	BUAH	5
85	Uninterruptible Power Supply (UPS)	UPS SE 3000 ICA	BUAH	5
86	Video Monitor	DSN-ICE-P020	BUAH	2
87	Video Monitor	MAXHUB	BUAH	2

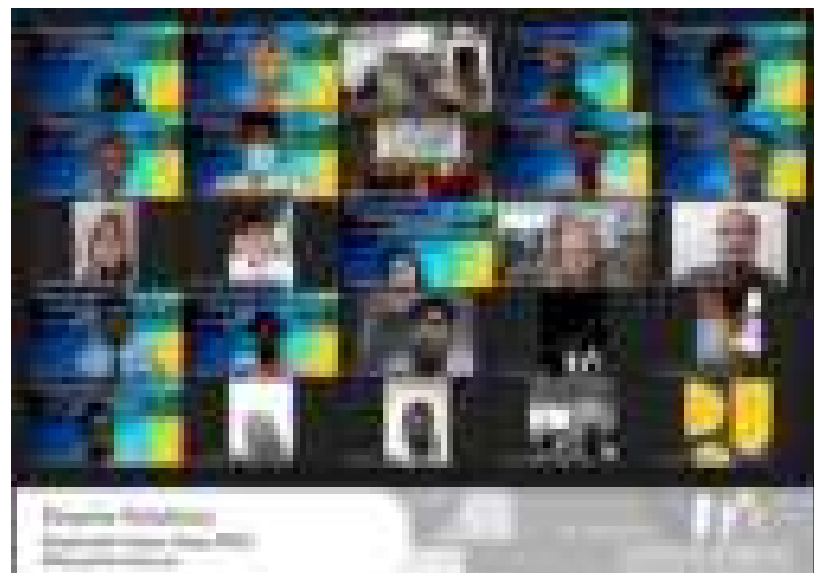
Webinar Mitigasi bencana Likuifaksi



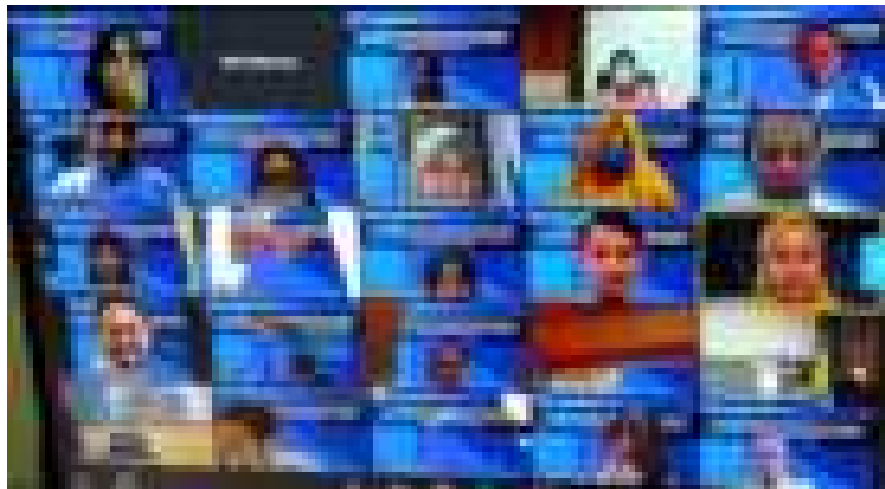


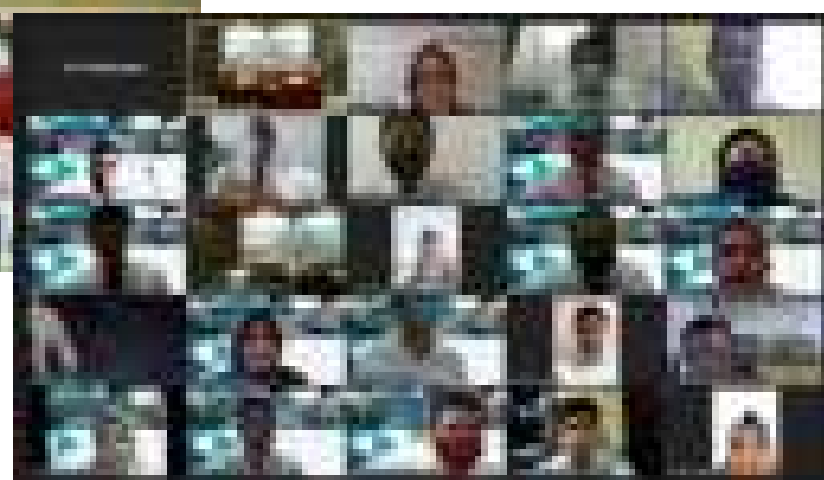
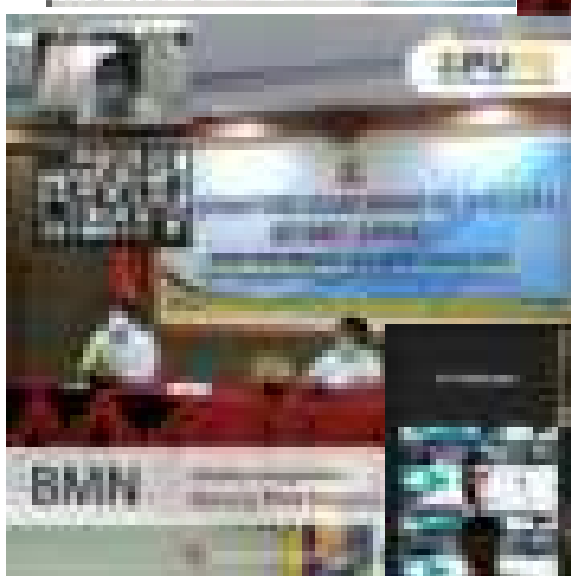
Dr. [Name] [Title]
[Institution]

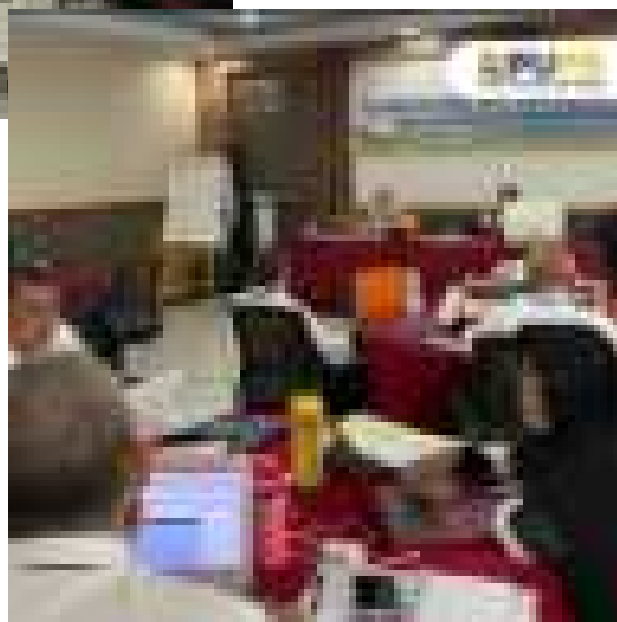
















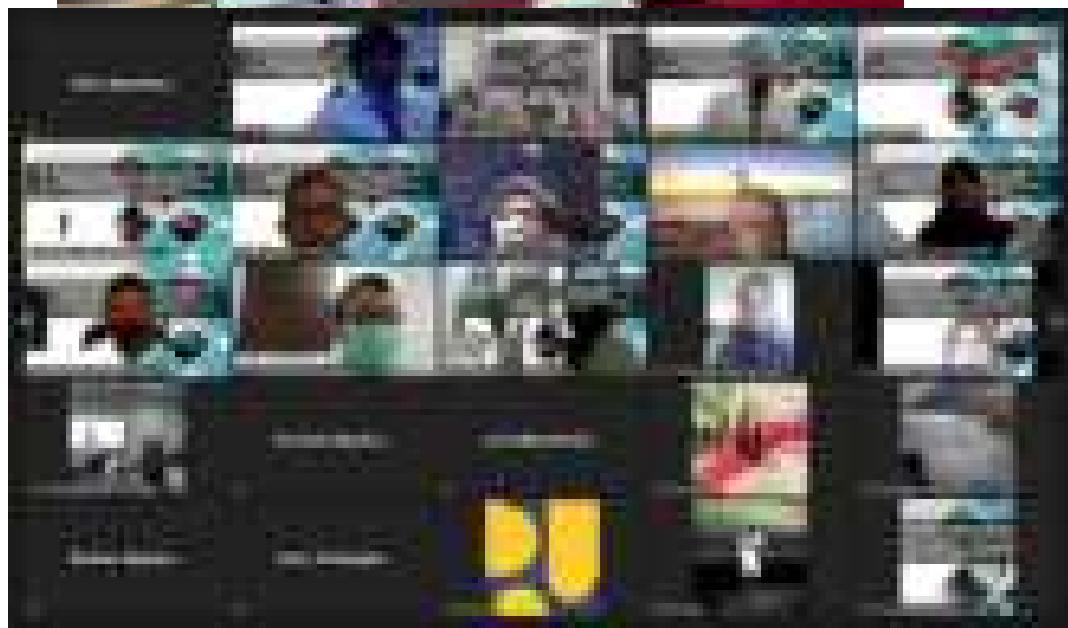
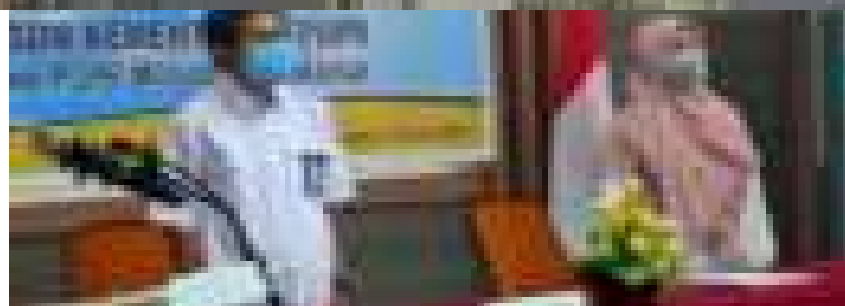


















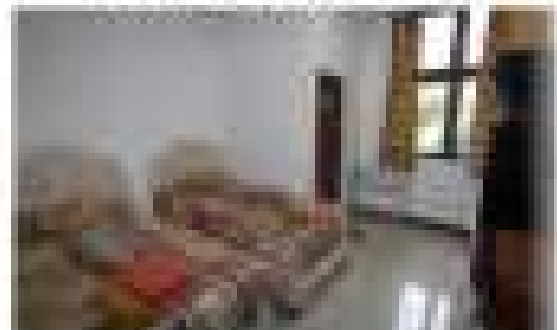
KAMAR ASRAMA A LL. I



ASRAMA A LL. II



KAMAR ASRAMA B LL. IV



LOBBY ASRAMA LL. II



ALHAMA LT. 2



BAWEL ALHAMA LT. 2



WYTH LT. 2



RESE WIDYASWARA



RESE/REANAR VIB



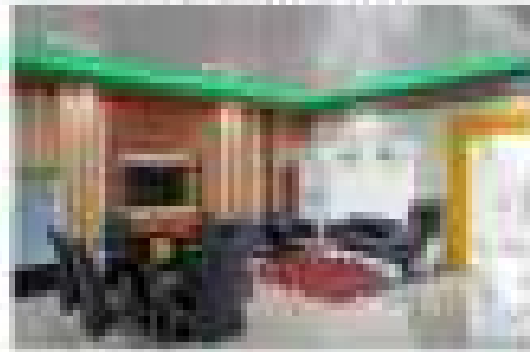
LOBBY RESE WIDYASWARA



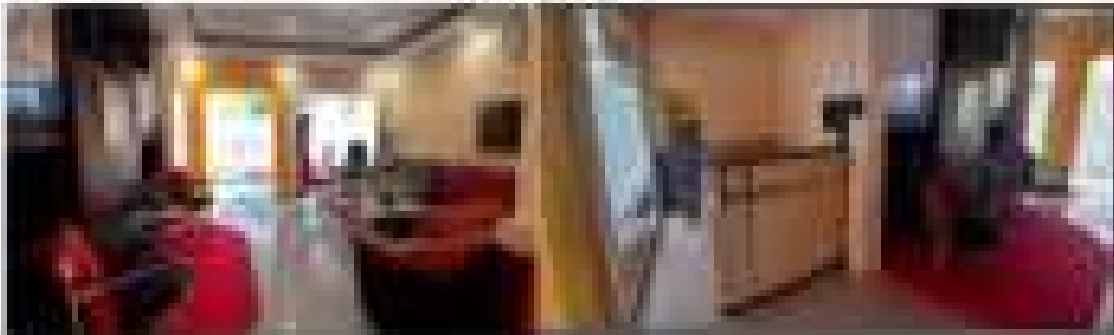
REDA



REDA BENTENG



REDA PING



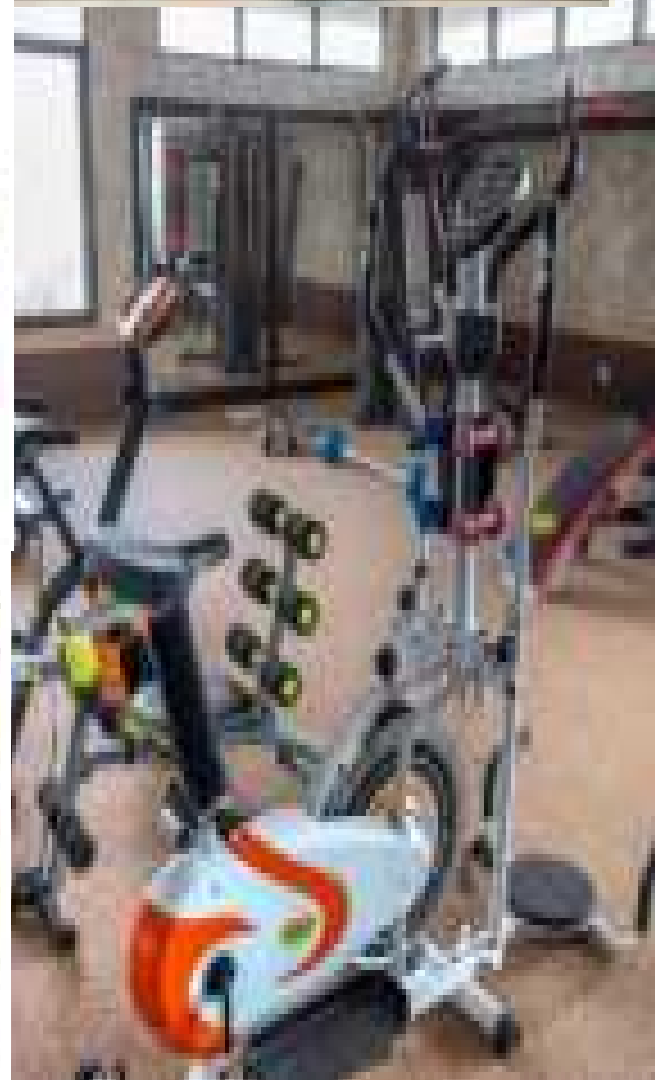
FITNESS CENTER



SEPEDA



TENIS MEJA

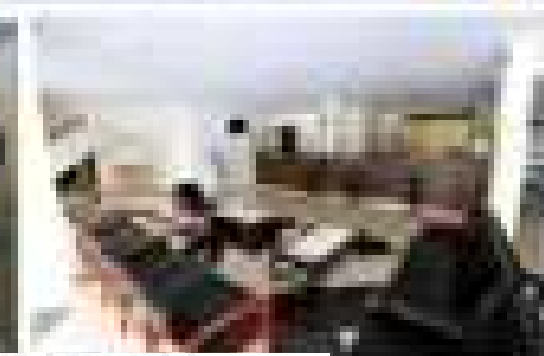


DEPLUTASAAH



MUSHLAM





RUANG KARAOKE



RUANG MAKAN



REKAMING LANTARAN PERALATAN BERKUALITI



RUANG KERTHAKURANG



RUANG MARIKING



RUANG TUMBUH



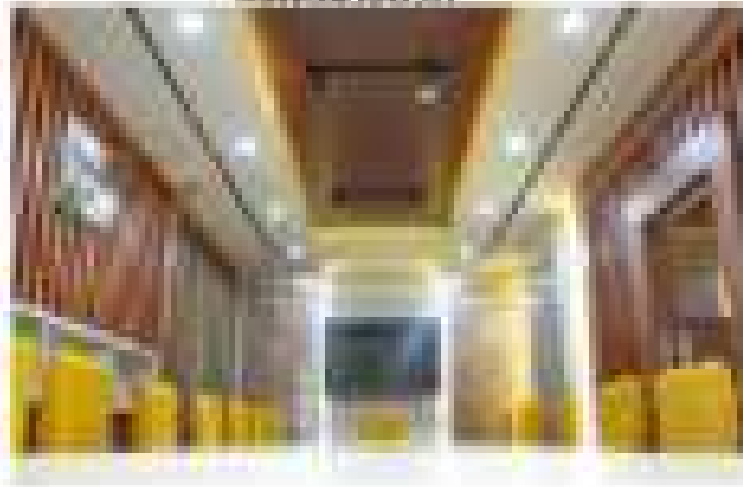
RUANG KUALA



SMART CLASSROOM TOPAL



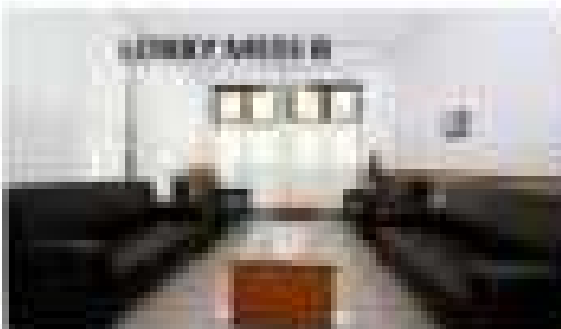
RUANG RAPAT



RUANG LAB KOMPUTER



LOBBY AREA B



RUANG KANTIN MESIN B



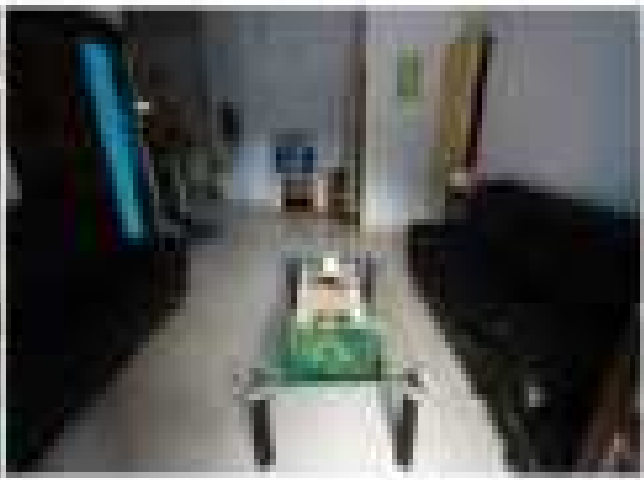
LOBBY MESIN B



KANTIN MESIN B

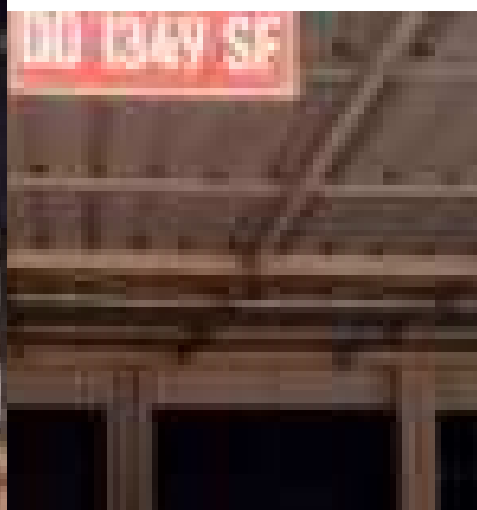


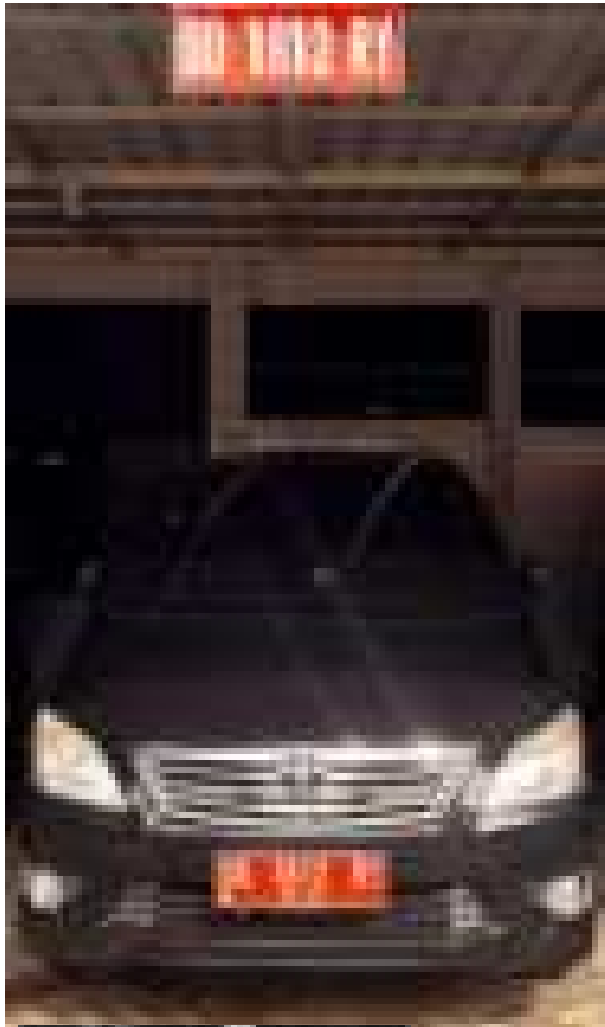
KLAMAT HOUSE

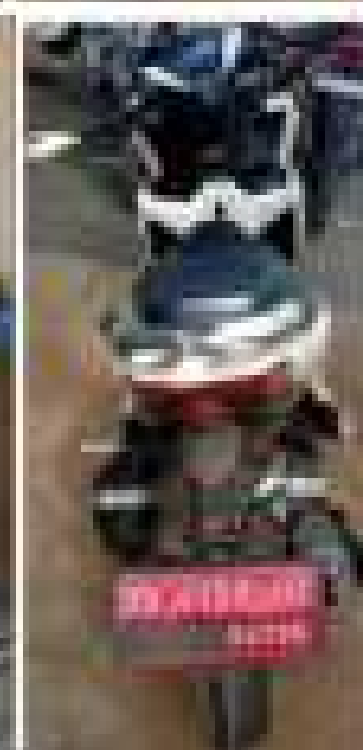
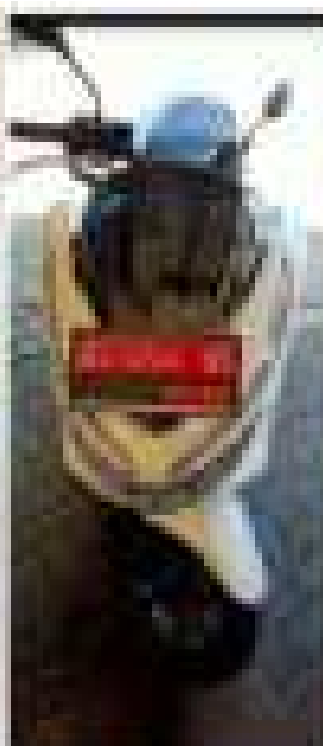


HALAMAN DAN PAKSIAN











**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**



DS:8901-0004-7013-3644

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | | |
|-------------------------------|---|----------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : | (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : | (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : | (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode>Nama Satker | : | (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : | Rp. | 20.501.554.000 (DUA PULUH MILIAR LIMA RATUS SATU JUTA LIMA RATUS LIMA PULUH EMPAT RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

1. Rupiah Murni	Rp.	20.224.034.000	4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
2. PNB			- Pinjaman Dalam Negeri	Rp.	0
PNBP TA Berjalan	Rp.	277.520.000	- Hibah Dalam Negeri	Rp.	0
			5. Hibah Langsung	Rp.	0
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Luar Negeri Langsung	Rp.	0
- Pinjaman Luar Negeri	Rp.	0	- Hibah Dalam Negeri Langsung	Rp.	0
- Hibah Luar Negeri	Rp.	0	6. SBSN PBS	Rp.	0

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 20.501.554.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	20.501.554.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	11.346.008.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	2.909.917.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	3.715.664.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	2.529.965.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:8901-0004-7013-3644

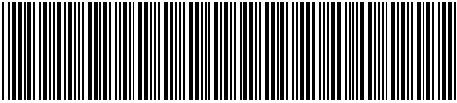
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : NUGROHO WURITOMO ST., MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA S.AB.
Pejabat Penanda Tangan SPM : DRA. JOSEPHINA S. TUHEPARY

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI				20.501.554.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA				20.501.554.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia				20.501.554.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten				
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%		
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten				
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%		
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM				11.346.008.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya				
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi				
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan			3.011.851.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal		Layanan		
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan			1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1	Layanan		
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan			6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran		Layanan		
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi				2.909.917.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi				
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya				
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang			2.909.917.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850	Orang		
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah				3.715.664.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah				
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur				

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : NUGROHO WURITOMO ST., MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA S.AB.
Pejabat Penanda Tangan SPM : DRA. JOSEPHINA S. TUHEPARY

Halaman : IA.2

		Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	300 Orang		3.715.664.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120	Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			2.529.965.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	230 Orang		2.529.965.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375	Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



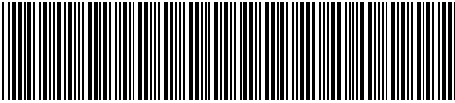
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

						Pagu	Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	20.501.554.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp.	0
1. Rupiah Murni	Rp.	20.224.034.000		(2) RPLN	US\$	0	Rp.	0
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp.	0
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0	Rp.	0
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0		
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0		
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0		
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0		

(dalam ribuan rupiah)

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



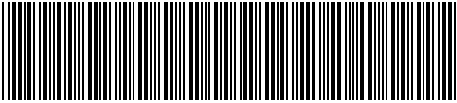
DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554	19 . 51 054@	
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	3.011.851	-	-	11.346.008		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	3.011.851	-	-	3.011.851		
01 RM		-	-	3.011.851	-	-	3.011.851		
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427		
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907		
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520		
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917	19 . 51 054	
5598.003	Layanan Pelatihan	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917		
01 RM		-	2.765.917	-	-	-	2.765.917		

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
 Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
 Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
 Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 2
 (dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	3.715.664	-	-	-	3.715.664		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	3.715.664	-	-	-	3.715.664	19 . 51	
01 RM		-	3.715.664	-	-	-	3.715.664	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	2.529.965	-	-	-	2.529.965		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	2.529.965	-	-	-	2.529.965	19 . 51	
01 RM		-	2.529.965	-	-	-	2.529.965	054	
JUMLAH		2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554		

Jakarta, 12 November 2019
 a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
 SEKRETARIS JENDERAL

 ttd.
 Prof. ANITA FIRMANTI
 NIP 196006151987032001

DS:8901-0004-7013-3644

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

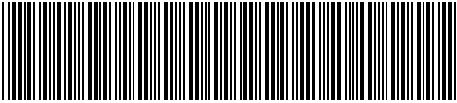
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	23.276	51.611	90.573	138.642	145.726	161.918	281.079	273.489	296.512	302.584	338.762	425.793	2.529.965
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	29.003	347.992
		- PNBP (425151)	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	14.003	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

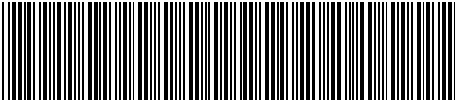
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR		
	Jumlah Dana yang tidak dapat dicairkan Rp. 850.000		
	53 Belanja Modal Rp. 850.000		
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal		
	532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin(RM) 850.000		
	Tidak Dapat Dicairkan Rp. 850.000		
	Alokasi tidak sesuai dengan ketentuan pada PMK ttg Juksunlah RKAKL dan Pengesahan DIPA		
	Disposisi: Alokasi harus dilengkapi dasar hukum pengalokasiannya dan/atau dokumen terkait		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**

Revisi ke 01

Tanggal : 30 Januari 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | | |
|-------------------------------|---|----------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : | (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : | (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : | (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode/Nama Satker | : | (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : | Rp. | 20.501.554.000 (DUA PULUH MILIAR LIMA RATUS SATU JUTA LIMA RATUS LIMA PULUH EMPAT RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 20.224.034.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 277.520.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 20.501.554.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

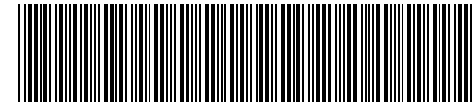
E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



DS:8901-0004-7013-3644

Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	20.501.554.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	11.346.008.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	2.909.917.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	3.715.664.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	2.529.965.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:8901-0004-7013-3644

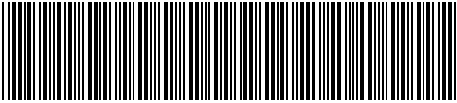
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : NUGROHO WURITOMO ST., MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA S.AB.
Pejabat Penanda Tangan SPM : DRA. JOSEPHINA S. TUHEPARY

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI			20.501.554.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA			20.501.554.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia			20.501.554.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM			11.346.008.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi			
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan		3.011.851.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal		Layanan	
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan		1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1	Layanan	
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan		6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran		Layanan	
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi			2.909.917.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang		2.909.917.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850	Orang	
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			3.715.664.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur			

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : NUGROHO WURITOMO ST., MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA S.AB.
Pejabat Penanda Tangan SPM : DRA. JOSEPHINA S. TUHEPARY

Halaman : IA.2

		Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	300 Orang		3.715.664.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120	Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			2.529.965.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	230 Orang		2.529.965.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375	Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



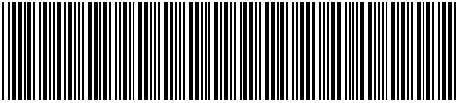
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

						Pagu	Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	20.501.554.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp.	0
1. Rupiah Murni	Rp.	20.224.034.000		(2) RPLN	US\$	0	Rp.	0
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp.	0
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0	Rp.	0
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0		
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0		
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0		
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0		

(dalam ribuan rupiah)

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



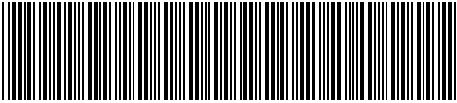
DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
 Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
 Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
 Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 1
 (dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554	19 . 51 054@	
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	3.011.851	-	-	11.346.008		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	3.011.851	-	-	3.011.851		
01 RM		-	-	3.011.851	-	-	3.011.851		
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427		
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907		
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520		
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917	19 . 51 054	
5598.003	Layanan Pelatihan	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917		
01 RM		-	2.765.917	-	-	-	2.765.917	054	

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 2
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	3.715.664	-	-	-	3.715.664		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	3.715.664	-	-	-	3.715.664	19 . 51	
01 RM		-	3.715.664	-	-	-	3.715.664	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	2.529.965	-	-	-	2.529.965		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	2.529.965	-	-	-	2.529.965	19 . 51	
01 RM		-	2.529.965	-	-	-	2.529.965	054	
JUMLAH		2.358.061	15.131.642	3.011.851	-	-	20.501.554		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DS:8901-0004-7013-3644

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

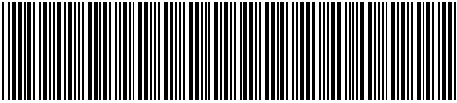
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	0	51.611	90.573	138.642	145.726	161.918	281.079	273.489	296.512	302.584	338.762	449.069	2.529.965
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	29.003	347.992
		- PNBP (425151)	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	14.003	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

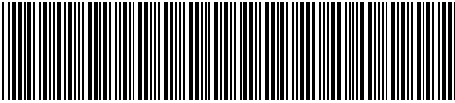
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR		
	Jumlah Dana yang tidak dapat dicairkan Rp. 850.000		
	53 Belanja Modal Rp. 850.000		
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal		
	532111 Belanja Modal Peralatan dan Mesin(RM) 850.000		
	Tidak Dapat Dicairkan Rp. 850.000		
	Alokasi tidak sesuai dengan ketentuan pada PMK ttg Juksunlah RKAKL dan Pengesahan DIPA		
	Disposisi: Alokasi harus dilengkapi dasar hukum pengalokasiannya dan/atau dokumen terkait		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:8901-0004-7013-3644

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**

Revisi ke 02

Tanggal : 29 April 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | |
|-------------------------------|------------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode/Nama Satker | : (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : Rp. | 18.094.886.000 (DELAPAN BELAS MILIAR SEMBILAN PULUH EMPAT JUTA DELAPAN RATUS DELAPAN PULUH ENAM RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 17.817.366.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 277.520.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 18.094.886.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

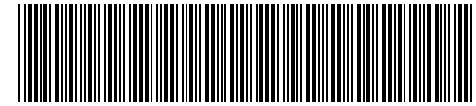
E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



DS:5177-1104-7100-4086

Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	18.094.886.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	10.496.008.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	2.909.917.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	3.071.428.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	1.617.533.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

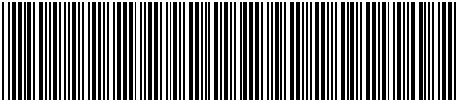
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI				18.094.886.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA				18.094.886.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia				18.094.886.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten				
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%		
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten				
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%		
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM				10.496.008.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya				
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi				
	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi				
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan			2.161.851.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal		Layanan		
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan			1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1	Layanan		
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan			6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran		Layanan		
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi				2.909.917.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi				
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya				
	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya				
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang			2.909.917.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850	Orang		
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah				3.071.428.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	240 Orang		3.071.428.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120	Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			1.617.533.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	180 Orang		1.617.533.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375	Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



Kementerian Negara/Lembaga : (033)

Unit Organisasi : (15)

Provinsi : (19)

Kode>Nama Satker : (400934)

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

SULAWESI SELATAN

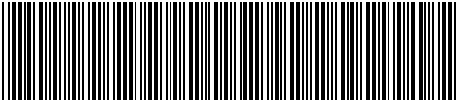
BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

				Pagu		Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	18.094.886.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp. 0
1. Rupiah Murni	Rp.	17.817.366.000		(2) RPLN	US\$	0	Rp. 0
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0	Rp. 0
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0	Rp. 0
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0	
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0	
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0	
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0	

(dalam ribuan rupiah)

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886	19 . 51	054
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	2.161.851	-	-	10.496.008		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
01 RM		-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427		
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907		
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520		
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917	19 . 51	054
5598.003	Layanan Pelatihan	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917		
01 RM		-	2.765.917	-	-	-	2.765.917	054	

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 2
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	19 . 51	
01 RM		-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	19 . 51	
01 RM		-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	054	
JUMLAH		2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DS-5177-1104-7100-4086

DS:5177-1104-7100-4086

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

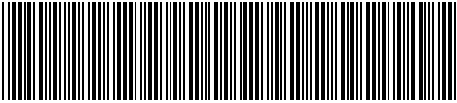
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	0	0	109.669	127.462	122.285	144.931	172.914	174.208	188.604	192.325	187.472	197.663	1.617.533
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	28.999	29.003	347.992
		- PNBP (425151)	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	13.999	14.003	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

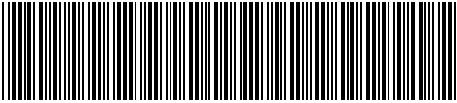
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**

Revisi ke 03

Tanggal : 18 Mei 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | |
|-------------------------------|------------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode/Nama Satker | : (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : Rp. | 18.094.886.000 (DELAPAN BELAS MILIAR SEMBILAN PULUH EMPAT JUTA DELAPAN RATUS DELAPAN PULUH ENAM RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 17.817.366.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 277.520.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 18.094.886.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	18.094.886.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	10.496.008.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	2.909.917.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	3.071.428.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	1.617.533.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

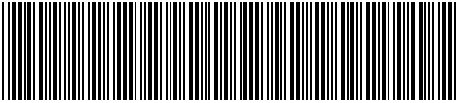
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI			18.094.886.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA			18.094.886.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia			18.094.886.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM			10.496.008.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi			
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan		2.161.851.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal		Layanan	
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan		1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1	Layanan	
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan		6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran		Layanan	
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi			2.909.917.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang		2.909.917.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850	Orang	
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			3.071.428.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur			

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

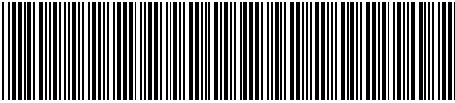
Halaman : IA.2

		Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	240 Orang		3.071.428.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120	Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			1.617.533.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	180 Orang		1.617.533.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375	Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



DS:5177-1104-7100-4086

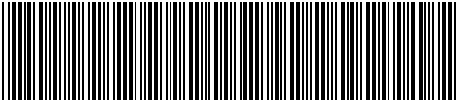
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

			Pagu		Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	18.094.886.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
1. Rupiah Murni	Rp.	17.817.366.000		(2) RPLN	US\$	0 Rp.
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0 Rp.
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0

(dalam ribuan rupiah)

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886	19 . 51 054 19 . 51 054 054 19 . 51 054	
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	2.161.851	-	-	10.496.008		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
01 RM		-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427		
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907		
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520		
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917	19 . 51 054	
5598.003	Layanan Pelatihan	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917		
01 RM		-	2.765.917	-	-	-	2.765.917	054	

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 2
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	19 . 51	
01 RM		-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	19 . 51	
01 RM		-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	054	
JUMLAH		2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DS:5177-1104-7100-4086

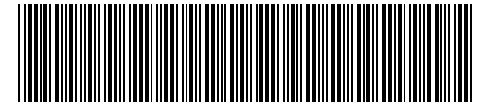
DS:5177-1104-7100-4086

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

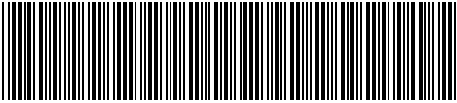
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	0	0	151.135	27.878	0	144.931	172.914	174.208	188.604	250.442	187.472	319.948	1.617.533
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.300	29.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	47.692	347.992
		- PNBP (425151)	13.300	14.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	32.692	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

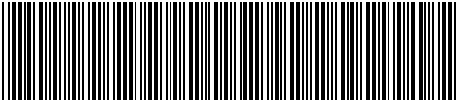
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**

Revisi ke 04

Tanggal : 30 Juli 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | | |
|-------------------------------|---|----------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : | (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : | (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : | (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode/Nama Satker | : | (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : | Rp. | 18.094.886.000 (DELAPAN BELAS MILIAR SEMBILAN PULUH EMPAT JUTA DELAPAN RATUS DELAPAN PULUH ENAM RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 17.817.366.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 277.520.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 18.094.886.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	18.094.886.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	10.496.008.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	2.909.917.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	3.071.428.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	1.617.533.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

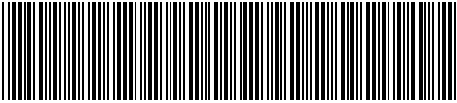
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI			18.094.886.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA			18.094.886.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia			18.094.886.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten			
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75	%	
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM			10.496.008.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi			
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan		2.161.851.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal		Layanan	
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan		1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1	Layanan	
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan		6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran		Layanan	
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi			2.909.917.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang		2.909.917.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850	Orang	
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			3.071.428.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur			

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Nugroho Wuritomo
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.2

		Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	240 Orang		3.071.428.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120	Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional			1.617.533.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional			
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya			
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	180 Orang		1.617.533.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375	Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

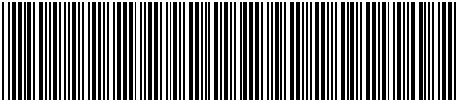
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

			Pagu		Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	18.094.886.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
1. Rupiah Murni	Rp.	17.817.366.000		(2) RPLN	US\$	0 Rp.
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0 Rp.
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0

(dalam ribuan rupiah)

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886	19 . 51	054
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	2.161.851	-	-	10.496.008		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
01 RM		-	-	2.161.851	-	-	2.161.851		
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427		
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907		
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520		
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730		
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917	19 . 51	054
5598.003	Layanan Pelatihan	-	2.909.917	-	-	-	2.909.917		
01 RM		-	2.765.917	-	-	-	2.765.917	054	

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

Halaman : II. 2
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	19 . 51	
01 RM		-	3.071.428	-	-	-	3.071.428	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	19 . 51	
01 RM		-	1.617.533	-	-	-	1.617.533	054	
JUMLAH		2.358.061	13.574.974	2.161.851	-	-	18.094.886		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

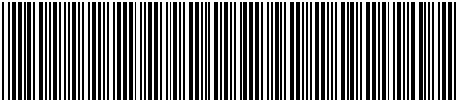
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	0	0	151.135	27.878	0	0	0	174.208	188.604	250.442	187.472	637.793	1.617.533
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.300	29.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	47.692	347.992
		- PNBP (425151)	13.300	14.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	32.692	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

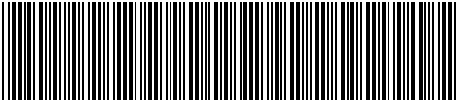
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:5177-1104-7100-4086

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001



**SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : SP DIPA- 033.15.1.400934/2020**

Revisi ke 08

Tanggal : 17 Desember 2020

A. Dasar Hukum:

- 1.UU No. 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara.
- 2.UU No. 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara.
- 3.UU No. 20 Tahun 2019 tentang APBN TA 2020

B.Dengan ini disahkan Alokasi Anggaran Untuk:

- | | | | |
|-------------------------------|---|--------------------|--|
| 1. Kementerian Negara/Lembaga | : | (033) | KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT |
| 2. Unit Organisasi | : | (15) | BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA |
| 3. Provinsi | : | (19) | SULAWESI SELATAN |
| 4. Kode>Nama Satker | : | (400934) | BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR |
| Sebesar | : | Rp. 14.866.614.000 | (EMPAT BELAS MILIAR DELAPAN RATUS ENAM PULUH ENAM JUTA ENAM RATUS EMPAT BELAS RIBU RUPIAH) |

Untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut :

Kode dan Nama Fungsi dan Sub Fungsi :

04 EKONOMI
04.90 EKONOMI LAINNYA

Kode dan Nama Program dan Kegiatan :

Jumlah Uang

Terlampir

C. Sumber Dana Berasal Dari :

- | | | | | | |
|-------------------------------|-----|----------------|--------------------------------|-----|---|
| 1. Rupiah Murni | Rp. | 14.589.094.000 | 4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| 2. PNB | | | - Pinjaman Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| PNBP TA Berjalan | Rp. | 277.520.000 | - Hibah Dalam Negeri | Rp. | 0 |
| | | | 5. Hibah Langsung | Rp. | 0 |
| 3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Luar Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Pinjaman Luar Negeri | Rp. | 0 | - Hibah Dalam Negeri Langsung | Rp. | 0 |
| - Hibah Luar Negeri | Rp. | 0 | 6. SBSN PBS | Rp. | 0 |

D. Pencairan dana dilakukan melalui :

- | | | |
|--------------------|-----------|----------------|
| 1. KPPN MAKASSAR I | (054) Rp. | 14.866.614.000 |
|--------------------|-----------|----------------|

E. Pernyataan Syarat dan Ketentuan (Disclaimer)

1. DIPA Petikan ini merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari DIPA Induk (Nama Program, Unit Organisasi dan Kementerian Negara/Lembaga).
2. DIPA Petikan ini dicetak secara otomatis melalui sistem yang dilengkapi dengan kode pengaman berupa digital stamp sebagai pengganti tanda tangan pengesahan (otentifikasi).
3. DIPA Petikan berfungsi sebagai dasar pelaksanaan kegiatan satker dan pencairan dana/pengesahan bagi Bendahara Umum Negara/Kuasa Bendahara Umum Negara.
4. Rencana Penarikan Dana dan Perkiraan Penerimaan yang tercantum dalam Halaman III DIPA diisi sesuai dengan rencana pelaksanaan kegiatan.
5. Tanggung jawab terhadap penggunaan anggaran yang tertuang dalam DIPA Petikan sepenuhnya berada pada Pengguna Anggaran/Kuasa Pengguna Anggaran.
6. Dalam hal terdapat perbedaan data antara DIPA Petikan dengan database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan maka yang berlaku adalah data yang terdapat di dalam database RKA-K/L-DIPA Kementerian Keuangan (berdasarkan bukti-bukti yang ada).
7. DIPA Petikan berlaku sejak tanggal 1 Januari 2020 sampai dengan 31 Desember 2020.

Jakarta, 12 November 2019
A.N MENTERI KEUANGAN
DIREKTUR JENDERAL ANGGARAN

ttd.
ASKOLANI
NIP. 196606111992021001

LAMPIRAN
SURAT PENGESAHAN DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020



Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp.	14.866.614.000
14.5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	Rp.	12.295.050.000
14.5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	Rp.	1.531.092.000
14.5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	Rp.	636.495.000
14.5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	403.977.000

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:9457-1926-5800-2080

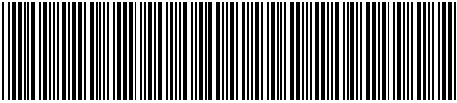
Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Anwar.ST.MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.1

1 Fungsi	04	EKONOMI		14.866.614.000
Sub Fungsi	04.90	EKONOMI LAINNYA		14.866.614.000
2 Program	033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		14.866.614.000
Sasaran Program	01	Meningkatnya Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten		
Indikator Kinerja Program	01	Persentase peningkatan Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75 %	
Output Program	01	Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten		
Indikator Output Program	01	Persentase Sumber Daya Manusia Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat yang Kompeten	75 %	
Kegiatan	5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM		12.295.050.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya		
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Prosentase peningkatan Mutu Pelayanan Teknis dan Administrasi		
Output Kegiatan	5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	1 Layanan	3.960.893.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Sarana dan Prasarana Internal	- Layanan	
Output Kegiatan	5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	1 Layanan	1.527.427.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Manajemen Operasional Satuan Kerja	1 Layanan	
Output Kegiatan	5596.994	Layanan Perkantoran	1 Layanan	6.806.730.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah Layanan Perkantoran	- Layanan	
Kegiatan	5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi		1.531.092.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Sumber Daya Air dan Konstruksi		
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang SDA dan Konstruksi yang ditingkatkan Kompetensinya		
Output Kegiatan	5598.003	Layanan Pelatihan	330 Orang	1.531.092.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2850 Orang	
Kegiatan	5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah		636.495.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah		
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Jalan, Perumahan, Permukiman dan Pengembangan Infrastruktur		

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IA. INFORMASI KINERJA



DS:9457-1926-5800-2080

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Kuasa Pengguna Anggaran : Anwar.ST.MT
Bendahara Pengeluaran : RISNA,SAB
Pejabat Penanda Tangan SPM : WAHYUNI.A,ST.MT

Halaman : IA.2

		Wilayah yang ditingkatkan Kompetensinya		
Output Kegiatan	5599.003	Layanan Pelatihan	240 Orang	636.495.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	2120 Orang	
Kegiatan	5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional		403.977.000
Sasaran Kegiatan	01	Peningkatan Kompetensi SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional		
Indikator Kinerja Kegiatan	01	Jumlah SDM PUPR Bidang Manajemen dan Jabatan Fungsional yang ditingkatkan Kompetensinya		
Output Kegiatan	5600.003	Layanan Pelatihan	180 Orang	403.977.000
Indikator Output Kegiatan	01	Jumlah ASN yang Mengikuti Pelatihan (Dalam Negeri/Luar Negeri)	5375 Orang	

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
I B. SUMBER DANA



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

			Pagu		Ekuivalen Rupiah	
1. Anggaran Tahun 2020	Rp.	14.866.614.000	Ket :	a. Pinjaman Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
1. Rupiah Murni	Rp.	14.589.094.000		(2) RPLN	US\$	0 Rp.
2. PNPB	Rp.	277.520.000		b. Hibah Luar Negeri (1) Valuta Asing	US\$	0 Rp.
3. Pinjaman/Hibah Luar Negeri	Rp.	0		(2) RHLN	US\$	0 Rp.
4. Pinjaman/Hibah Dalam Negeri	Rp.	0		c. Pinjaman Dalam Negeri	IDR	0
5. Hibah Langsung	Rp.	0		d. Hibah Dalam Negeri	IDR	0
6. SBSN PBS	Rp.	0		e. Hibah Luar Negeri Langsung	IDR	0
2. Rincian Pinjaman / Hibah :				f. Hibah Dalam Negeri Langsung	IDR	0
(dalam ribuan rupiah)						

No.	SUMBER PINJAMAN DAN HIBAH No. NPP/H per Tahun No. Register		PAGU TAHUN INI		RINCIAN DANA BERDASARKAN CARA PENARIKAN		DANA PENDAMPING		
	Kode	Uraian	Kode	Dana	Kode	Dana	Rp. Pdp	Rp.LN	Rp.Loc.Cost
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR	2.358.061	8.547.660	3.960.893	-	-	14.866.614		
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	2.358.061	8.547.660	3.960.893	-	-	14.866.614		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM	2.358.061	5.976.096	3.960.893	-	-	12.295.050		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal	-	-	3.960.893	-	-	3.960.893	19 . 51	
01 RM		-	-	3.960.893	-	-	3.960.893	054	
5596.970	Layanan Dukungan Manajemen Satker	-	1.527.427	-	-	-	1.527.427	19 . 51	
01 RM		-	1.393.907	-	-	-	1.393.907	054	
04 PNBP		-	133.520	-	-	-	133.520	054	
5596.994	Layanan Perkantoran	2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730	19 . 51	
01 RM		2.358.061	4.448.669	-	-	-	6.806.730	054	
5598	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Air dan Konstruksi	-	1.531.092	-	-	-	1.531.092		
5598.003	Layanan Pelatihan	-	1.531.092	-	-	-	1.531.092	19 . 51	
01 RM		-	1.387.092	-	-	-	1.387.092	054	

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
II. RINCIAN PENGELUARAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN
Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR
Kewenangan : (KP)

KODE	URAIAN SATKER/PROGRAM/KEGIATAN/OUTPUT/SUMBER DANA	BELANJA						LOKASI/ KPPN	CARA PENARIKAN/ REGISTER
		PEGAWAI [51]	BARANG [52]	MODAL [53]	BANTUAN SOSIAL [57]	LAIN-LAIN [58]	JUMLAH SELURUH 8		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
04 PNB		-	144.000	-	-	-	144.000	054	
5599	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Jalan, Perumahan Permukiman, dan Pengembangan Infrastruktur Wilayah	-	636.495	-	-	-	636.495		
5599.003	Layanan Pelatihan	-	636.495	-	-	-	636.495	19 . 51	
01 RM		-	636.495	-	-	-	636.495	054	
5600	Penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan Manajemen dan Pengembangan Jabatan Fungsional	-	403.977	-	-	-	403.977		
5600.003	Layanan Pelatihan	-	403.977	-	-	-	403.977	19 . 51	
01 RM		-	403.977	-	-	-	403.977	054	
JUMLAH		2.358.061	8.547.660	3.960.893	-	-	14.866.614		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : III. 1
(dalam ribuan rupiah)

[illegible]

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
III. RENCANA PENARIKAN DANA DAN PERKIRAAN PENERIMAAN



Kementerian Negara/Lembaga : (033) KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT

Unit Organisasi : (15) BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Provinsi : (19) SULAWESI SELATAN

Kode>Nama Satker : (400934) BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

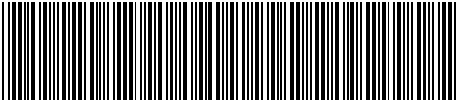
Halaman : III. 2
(dalam ribuan rupiah)

NO	KODE	URAIAN SATKER	RENCANA PENARIKAN												JUMLAH SELURUH
			JANUARI	FEBRUARI	MARET	APRIL	MEI	JUNI	JULI	AGUSTUS	SEPTEMBER	OKTOBER	NOVEMBER	DESEMBER	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
		52 BELANJA BARANG DAN BARANG	0	0	49.298	11.733	0	0	256	3.499	2.283	128.977	207.932	0	403.977
		PERKIRAAN PENERIMAAN	28.300	29.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	27.000	47.692	347.992
		- PNBP (425151)	13.300	14.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	12.000	32.692	167.992
		- PNBP (425421)	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	15.000	180.000

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV A. B L O K I R



DS:9457-1926-5800-2080

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

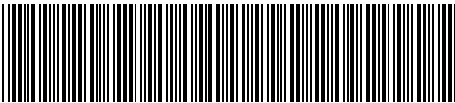
Halaman : IV.A. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001

DAFTAR ISIAN PELAKSANAAN ANGGARAN PETIKAN
TAHUN ANGGARAN 2020
NOMOR : DIPA- 033.15.1.400934/2020
IV B. C A T A T A N



DS:9457-1926-5800-2080

Kementerian Negara/Lembaga : [033] KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
Unit Organisasi : [15] BADAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
Provinsi : [19] SULAWESI SELATAN
Kode dan Nama Satker : [400934] BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR

Halaman : IV.B. 1
(dalam ribuan rupiah)

KODE	URAIAN	KODE	URAIAN
400934	BALAI PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT WILAYAH VIII MAKASSAR		
033.15.14	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia		
5596	Penyusunan Perencanaan Program, Penganggaran, Penyelenggaraan Pendidikan Pelatihan, Pembinaan, Pengendalian, Monev Serta SIM		
5596.951	Layanan Sarana dan Prasarana Internal Rp. 466.051		
532111	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		
	* Pengadaan Kendaraan Operasional, Roda 4 1 unit senilai Rp.405.908.000 Rp. 466.051		

Jakarta, 12 November 2019
a.n. MENTERI PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
SEKRETARIS JENDERAL

ttd.
Prof. ANITA FIRMANTI
NIP 196006151987032001